



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

Aika 09.12.2024, klo 16:02 - 18:41

Paikka Kaupunginvaltuuston istuntosali, Hallituskatu 12

Käsitellyt asiat

- § 125 Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen**
- § 126 Pöytäkirjan tarkastus**
- § 127 Kaupunginvaltuuston kokoukset kevätkaudella 2025**
- § 128 Porin kaupungin hallintosäännön muuttaminen 1.1.2025 alkaen**
- § 129 Porin kaupungin tilintarkastusyhteisön valitseminen tilikausille 2025–2028**
- § 130 Porin kaupungin talousarvio 2025 ja taloussuunnitelma 2025-2027**

Lisäpykälät

- § 131 LISÄPYKÄLÄ: Eroanomus Porin Palveluliikelaitoksen johtokunnan jäsenyydestä**
- § 132 Valtuustoryhmiä koskevat muutokset**
- § 133 Eläks Sääki viel" -passi, valtuustoaloite, valtuutettu Hanna Raitakari**

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

Saapuvilla olleet jäsenet

Mari Kaunistola, puheenjohtaja
Jyrki Levonen, 1. varapuheenjohtaja
Raisa Ranta, 3. varapuheenjohtaja
Sinikka Alenius
Sanna Grönmark
Jari Haapaniemi, varajäsen
Aila Haikkonen
Jari Hakala, varajäsen
Markus Halminen
Mirva Heino, varajäsen
Oili Heino, varajäsen, saapui 18:32
Jukka Heinonen, varajäsen
Emmastiina Hesso
Kimmo Hohkala, varajäsen
Tapio Huhtanen
Jussi Ihamäki
Juha Joutsenlahti
Marketta Juntunen
Jaakko Jäntti
Juha Kantola
Bia Kaski
Antero Kivelä
Anttivesa Knuuttila
Tuomas Koivisto
Simo Korpela, saapui 16:18
Raija Koskiranta
Henna Kyhä
Neea Kähkönen
Petri Lahtinen
Christa Lahto
Arja Laulainen
Antti Lehtonen
Martti Lundén
Ismo Läntinen
Sonja Myllykoski
Ari Nordström
Arto Nurmi
Marianne Ostamo
Mikko Pakkasela
Laura Pullinen
Tiina Puska
Hanna Raitakari
Kaarina Ranne
Heidi Sakari
Anssi Salmi
Minna-Liisa Salonsaari, varajäsen
Heikki Santavuo
Johanna Siitari, varajäsen



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

Hanna Sinisalmi
Sini Solala
Tiina Stenman
Markku Tanttinen
Milka Tommila, poistui 18:25
Mika Tuhkanen, poistui 17:29
Mika Tuhkanen, saapui 18:11
Niko Viinamäki
Sami Viitasaari, varajäsen
Matti Välimäki
Viliina Välimäki
Helvi Walli

Muut saapuvilla olleet

Johanna Jokelainen, hallintopäällikkö, sihteeri
Päivi Alho
Tuomas Hatanpää, talous- ja hallintojohtaja
Minna Heikkilä, viestintäjohtaja
Lauri Inna, kaupunginjohtaja
Timo Jauhiainen, henkilöstöjohtaja
Lauri Kilkku, toimialajohtaja, elinvoima- ja ympäristötoimiala
Esa Kohtamäki, toimialajohtaja, sivistystoimiala
Markku Koppelomäki, toimialajohtaja, tekninen toimiala
Kari Nummi, controller, talous- ja hallintoyksikkö
Noa Stenros, nuorisovaltuuston edustaja
Pauliina Mäenpää, johtava juristi

Poissa

Mika Aho
Timo Aro
Diana Bergroth-Lampinen
Petri Huru, 2. varapuheenjohtaja
Jarno Joensuu
Krista Kiuru
Jani-Petteri Pajukoski
Mikael Ropo
Erno Välimäki

Allekirjoitukset

Mari Kaunistola
Puheenjohtaja

Johanna Jokelainen
Sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

12.12.2024

12.12.2024

Juha Kantola

Bia Kaski

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Pöytäkirja on julkisilta osin nähtävänä Porin kaupungin verkkosivuilla 13.12.2024.

hallintopäällikkö Johanna Jokelainen

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

§ 125

Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen

Tästä kokouksesta on annettu tieto kuntalain ja hallintosäännön määräysten mukaisesti toimittamalla kokouskutsu kaupungin verkkosivuille. Lisäksi kutsu esityslistoineen on toimitettu sähköisenä valtuutetuille säädetyn ajan kuluessa.

Ehdotus

Todetaan estyneet valtuutetut ja heidän tilalleen kutsutut varajäsenet, minkä jälkeen suoritetaan nimenhuuto.

Kokouskäsittely

Tästä kokouksesta on annettu tieto kuntalain ja hallintosäännön määräysten mukaisesti toimittamalla kokouskutsu kaupungin verkkosivuille 4.12.2024. Lisäksi kutsu esityslistoineen on toimitettu sähköisenä valtuutetuille säädetyn ajan kuluessa.

Merkitään, että seuraavat valtuutetut ovat ilmoittaneet olevansa estyneitä saapumasta tähän kaupunginvaltuuston kokoukseen, minkä johdosta paikalle on kutsuttu seuraavat varajäsenet:

Estynyt valtuutettu:	Kutsuttu varajäsen:
Mikael Ropo	Johanna Siitari
Diana Bergroth-Lampinen	Sami Viitasaari
Jani-Petteri Pajukoski	Jari Hakala
Mika Aho	Jukka Heinonen
Timo Aro	Minna-Liisa Salonsaari
Jarno Joensuu	Kimmo Hohkala
Petri Huru	Jari Haapaniemi
Erno Välimäki	Mirva Heino
Krista Kiuru	ei kutsuttua varavaltuutettua.

Kokous todetaan näin ollen laillisesti koolle kutsutuksi ja valtuutettujen lukumäärään nähden myös päätösvaltaiseksi.

Päätös

Kokous todettiin laillisesti koolle kutsutuksi ja valtuutettujen lukumäärään nähden myös päätösvaltaiseksi.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

§ 126

Pöytäkirjan tarkastus

Ehdotus

Pöytäkirjan tarkastajiksi valitaan Juha Kantola ja Bia Kaski (varalla Krista Kiuru).

Pöytäkirja tarkastetaan 12.12.2024.

Päätös

Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Juha Kantola ja Bia Kaski (varalla Antero Kivelä).

Pöytäkirja tarkastetaan 12.12.2024.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

Kaupunginhallitus, § 487,02.12.2024
Kaupunginvaltuusto, § 127, 09.12.2024

§ 127
Kaupunginvaltuuston kokoukset kevätkaudella 2025

PRIDno-2024-4040

Kaupunginhallitus, 02.12.2024, § 487

Valmistelijat / lisätiedot:
Johanna Jokelainen
johanna.jokelainen@pori.fi
hallintopäällikkö

Kuntalain 94 §:n mukaan valtuusto kokoontuu päättämääräaikoina ja myös silloin, kun valtuuston puheenjohtaja katsoo sen tarpeelliseksi.

Ehdotus

Esittelijä: Lauri Inna, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus ehdottaa kaupunginvaltuustolle, että kaupunginvaltuusto päättää pitää kevätkaudella 2025 kokoukset seuraavasti:

- maanantai 27.1.2025
- maanantai 3.3.2025
- maanantai 7.4.2025
- maanantai 19.5.2025, tilinpäätös, kello 16.00.
- maanantai 9.6.2025

Kokoukset järjestetään pääsääntöisesti lähikokouksena klo 18.00 alkaen, ellei toisin erikseen sovita.

Lisäksi valtuusto pitää valtuustoinfon 20.1.2025.

Pöytäkirja tämän asian osalta tarkastetaan välittömästi kokouksessa.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Kaupunginhallitus päätti tarkastaa pöytäkirjan tämän asian osalta heti kokouksessa.

Kaupunginvaltuusto, 09.12.2024, § 127

Kaupunginhallitus käsitteli asiaa kokouksessaan 2.12.2024 § 487.

Asian esittely ja aikaisempi käsittely on historiatiedoissa.

Ehdotus

Kaupunginhallituksen päätösehdotus:

Kaupunginvaltuusto päättää pitää kevätkaudella 2025 kokoukset seuraavasti:

- maanantai 27.1.2025

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

- maanantai 3.3.2025
- maanantai 7.4.2025
- maanantai 19.5.2025, tilinpäätös, kello 16.00.
- maanantai 9.6.2025

Kokoukset järjestetään pääsääntöisesti lähikokouksena klo 18.00 alkaen, ellei toisin erikseen sovita.

Lisäksi valtuusto pitää valtuustoinfon 20.1.2025.

Kokouskäsitely

Kaupunginvaltuuston puheenjohtaja Mari Kaunistola totesi, että valtuustoinfoa joudutaan siirtämään ehdotetusta ajankohdasta. Valtuustoinfo pidetään 15.1.2025 kello 16.00.

Päätös

Kaupunginvaltuusto päätti yksimielisesti pitää kevätkaudella 2025 kokoukset seuraavasti:

- maanantai 27.1.2025
- maanantai 3.3.2025
- maanantai 7.4.2025
- maanantai 19.5.2025, tilinpäätös, kello 16.00.
- maanantai 9.6.2025.

Kokoukset järjestetään pääsääntöisesti lähikokouksena klo 18.00 alkaen, ellei toisin erikseen sovita.

Lisäksi valtuusto pitää valtuustoinfon 15.1.2025 kello 16.00.

Tiedoksi

Hallintopalvelut (LUMU-tiimi, PoriListat), kirjaamo, Petri Mäkelä, viestintäyksikkö

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

Kaupunginhallitus, § 489, 02.12.2024
Kaupunginvaltuusto, § 128, 09.12.2024

§ 128

Porin kaupungin hallintosäännön muuttaminen 1.1.2025 alkaen

PRIDno-2021-3069

Kaupunginhallitus, 02.12.2024, § 489

Valmistelijat / lisätiedot:
Pauliina Mäenpää
pauliina.maenpaa@pori.fi
johtava juristi

Liitteet

1 Porin kaupungin hallintosääntöön 1.1.2025 alkaen tehtävät muutokset

Taustaa

Kaupunginvaltuuston hyväksymä hallintosääntö on kaupungin hallinnon ja toiminnan keskeisin ohjausväline. Kuntalain 90 §:n mukaan jokaisessa kunnassa ja kuntayhtymässä on oltava hallintosääntö. Se sisältää määräyksiä kunnan hallinnon ja toiminnan järjestämisestä, valtuuston toiminnasta sekä päätöksenteko- ja hallintomenettelyistä. Valtuusto tekee toimivallan siirtoa koskevat päätökset hallintosäännöllä.

Hallintosäännön ajantasaisuutta on tarpeen tarkastella säännöllisesti. Miltä osin lainsäädäntö on muuttunut? Mitä muutoksia kaupungin organisaatiossa on tapahtunut? Ovatko toimintatavat muuttuneet? Onko toimivallan jakoa syytä muuttaa? Ovatko hallintosäännön määräykset selkeät ja ajan tasalla? Ja onko kaupungin toimintaympäristössä tapahtunut sellaisia muutoksia, jotka hallintosäännössä olisi otettava huomioon? Tarkastelun myötä voimassa olevaa hallintosääntöä on tarpeen mukaan muutettava eli päivitettävä.

Kaupunginvaltuusto on 14.6.2021 § 127 hyväksynyt hallintosäännön, joka on tullut voimaan valtuustokauden alussa 1.8.2021. Hallintosääntöön on tehty sen jälkeen useita muutoksia.

Satakunnan työllisyysalue 1.1.2025 alkaen

Viimeisin muutos hallintosääntöön on hyväksytty valtuuston kokouksessa 20.5.2024 § 44. Muutos on koskenut Satakunnan työllisyysalueen valmistelua.

Julkisten työvoimapalveluiden järjestämisvastuu siirtyy valtion työ- ja elinkeinotoimistoilta kunnille ja kuntien muodostamille yhteistoiminta-alueille 1.1.2025. Porin kaupunki tulee toimimaan kuntalain (410/2015) 51 §:n mukaisena Satakunnan työllisyysalueen vastuukuntana. Palvelujen järjestämisestä vastaavana yhteisenä toimielimenä ja työllisyysalueen työvoimaviranomaisena toimii Porin kaupungin elinvoima- ja ympäristölautakunnan asettama jaosto, Satakunnan työllisyysalueen jaosto.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

Porin kaupungin henkilöstöorganisaatiossa työllisyysalue sijoittuu 1.1.2025 alkaen elinvoima- ja ympäristötoimialan Kasvu- ja työllisyyspalvelut -yksikköön. Yksikön päällikkö toimii Satakunnan työllisyysalueen johtajana.

Elinvoima- ja ympäristölautakunta on kokouksessaan 16.10.2024 (§ 116) asettanut uuden toimielimen, Satakunnan työllisyysalueen jaoston. Jaosto on 21.11.2024 (§ 9) päättänyt siitä, missä laajuudessa erityislainsäädännössä säädettyä, työvoimaviranomaiselle kuuluvaa toimivaltaa siirretään viranhaltijoille. Muu kuin erityislainsäädäntöä koskeva viranhaltijoiden toimivalta, esimerkiksi henkilöstöä, taloutta ja hankintoja koskevissa asioissa, määräytyy Porin kaupungin hallintosäännön ja elinvoima- ja ympäristötoimialan toimintasäännön mukaan.

Hallintosääntöön jo hyväksytyjen, työllisyysalueen valmistelua koskevien muutosten osalta on huomioitava järjestämismvastuun siirto ja varsinaisen toiminnan käynnistyminen 1.1.2025 alkaen.

Esittely elinvoima- ja ympäristölautakunnan alaisissa jaostoissa

Hallintosäännön 146 §:n mukaan lautakuntien sekä niiden alaisten jaostojen esittelijänä toimii toimialajohtaja. Satakunnan työllisyysalueen jaoston esittelijänä voi lisäksi toimia kasvu- ja työllisyyspalvelut -yksikön päällikkö. Elinvoima- ja ympäristölautakunnalla on työllisyysalueen jaoston lisäksi joukkoliikennejaosto ja jätehuoltojaosto sekä ympäristöterveysjaosto. Näiden jaostojen osalta esitetään työllisyysalueen jaoston esittelyä vastaavasti, että joukkoliikennejaoston ja jätehuoltojaoston esittelijänä voi toimia myös ympäristösuunnitteluyksikön päällikkö ja ympäristöterveysjaoston esittelijänä ympäristö- ja terveysvalvontayksikön päällikkö.

Jos jaoston esittelijänä toimii edellä kuvatulla tavalla yksikön päällikkö, tulee toimialajohtajan läsnäolo- ja puheoikeus jaoston kokouksissa huomioida hallintosäännön §:ssä 139. Tämä sisältyy hallintosäännön muuttamista koskevaan ehdotukseen.

Rakentamislaki ja alueidenkäyttölaki

Eduskunta hyväksyi keväällä 2023 rakentamislain, jolla uudistetaan nykyisin maankäyttö- ja rakentamislainsäädännössä olevat rakentamista koskevat säännökset. Rakentamislaki (751/2023) astuu voimaan 1.1.2025. Rakentamislain voimaantulon myötä rakentamista koskevat säännökset poistuvat maankäyttö- ja rakennuslaista, ja maankäyttö- ja rakennuslain nimi muuttuu 1.1.2025 alueidenkäyttölaksi. Alueiden käyttöä koskeviin säännöksiin ei tässä yhteydessä tehty muutoksia, mutta alueidenkäyttöä koskeva uudistustyö on yhä käynnissä.

Rakentamislainsäädännössä keskeisiä muutoksia ovat muun ohella siirtyminen kahdesta lupamuodosta (rakennuslupa ja toimenpidelupa) yhteen lupamuotoon (rakentamislupa), rakentamisluvan lupakynnyksen muuttuminen, mahdollisuus muuttaa asemakaava-alueella käyttötarkoitus asumiseen entistä joustavammin sekä muutoksenhakuajan pidentyminen viranhaltijapäätösten osalta.

Eduskunnassa on parhaillaan käsiteltävänä hallituksen esitys rakentamislain muuttamisesta. Siinä esitetään muutoksia 1.1.2025 voimaan tulevaan rakentamislakiin. Muutokset on tarkoitettu käsitellä ja hyväksyä vielä ennen joulua, ja muutosten on tarkoitus tulla voimaan samaan aikaan kuin rakentamislakikin, eli heti ensi vuoden alusta lähtien. Hallituksen esityksessä esitetään muun muassa uuden

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

lupamuodon (puhtaan siirtymän sijoittamislupa) lisäämistä lakiin, rakennuslupahakemukseen liitettävien tietojen keventämistä sekä määräaikaan rakentamisluvan käsittelylle.

Hallintosääntöön esitettävissä muutoksissa on rakentamislain osalta otettu huomioon laki siinä muodossa, kuin se on hyväksytty keväällä 2023. Mikäli eduskunta joulukuun 2024 lopulla hyväksyy rakentamislakiin vielä sellaisia muutoksia, joilla on vaikutusta kunnan päätösvaltaan, esitetään hallintosääntöä näiltä osin muutettavaksi tammikuussa 2025.

Lähtökohtaisesti rakentamista koskevat lupa-asiat ratkaisee rakentamislain mukaan rakennusvalvontaviranomainen. Osa rakentamislain mukaisista tehtävistä on kuitenkin säädetty kunnan ratkaistavaksi. Kunnalle säädetyt tehtävät ratkaisee valtuusto, mikäli valtuusto ei siirrä tehtäviä kuntalain 91 §:n mukaisesti hallintosäännöllä muulle toimielimelle tai viranhaltijalle.

Nykyisellään maankäyttö- ja rakennuslain mukaisten rakentamista koskevien lupa-asioiden ratkaisuvallta on ollut rakennusvalvontaviranomaisella ja elinvoima- ja ympäristölautakunnalla, lukuun ottamatta poikkeamislupahakemuksia tai erityisten edellytysten olemassaolon ratkaisemista suunnittelutarvealueella (ns. suunnittelutarveratkaisu), kun kyse on ollut kaupunkikuvallisesti tai kooltaan merkittävästä hankkeesta. Näistä luvista on päättänyt kaupunginhallitus. Niin sanotun alueellisen suunnittelutarveratkaisun (MRL 137 §) ja alueellisen poikkeamisen (MRL 172 §) osalta päätösvaltaa ei ole siirretty hallintosäännöllä, joten niiden osalta päätösvalta on ollut valtuustolla.

Rakentamislain voimaantulon myötä toimivallan esitetään pysyvän pääsääntöisesti nykyisellään siten, että rakennusvalvontaviranomainen ja elinvoima- ja ympäristölautakunta ratkaisevat rakentamista koskevat lupa-asiat. Rakentamislain myötä poistuu mahdollisuus edellyttää erillisen suunnittelutarveratkaisun hakemista ennen rakentamislupaa. Hakija voi siten halutessaan hakea myös suunnittelutarvealueelle suoraan rakentamislupaa, jonka ratkaisee rakennusvalvontaviranomaisena toimiva elinvoima- ja ympäristölautakunta. Luvan hakija voi kuitenkin pyytää hakea myös erillistä sijoittamislupaa, jonka ratkaisee kunta. Jotta hakijan valitsemasta lupamuodosta riippumatta hakemuksen ratkaiseva viranomainen olisi sama, esitetään, että kaikki sijoittamisluvat ratkaisee elinvoima- ja ympäristölautakunta siitä riippumatta, onko kyse kaupunkikuvallisesti tai kooltaan merkittävästä hankkeesta vai muusta hankkeesta. Vastaavasti esitetään, että elinvoima- ja ympäristölautakunta ratkaisee jatkossa kaikki poikkeamiset, myös kaupunkikuvallisesti ja kooltaan merkittävien hankkeiden osalta. Elinvoima- ja ympäristölautakunnalla on oikeus siirtää toimivaltaa alaisilleen viranhaltijoille. Poikkeamista tai sijoittamislupaa suunnittelutarvealueelle ei voida myöntää hankkeelle, joka edellyttää kaavamuutosta. Kaavamuutokset käsittelee kaupunginhallitus tai kaupunginvaltuusto. Hallintosääntömuutokset rakentamislain osalta koskevat kaupunginhallituksen tehtäviä ja toimivaltaa koskevaa määräystä (25 §) sekä elinvoima- ja ympäristölautakunnan tehtäviä ja toimivaltaa koskevaa määräystä (29 §).

Lisäksi maankäyttö- ja rakennuslain nimenmuutoksen vuoksi esitetään teknisiä muutoksia pääasiassa kaupunginhallituksen tehtäviä ja toimivaltaa koskevaan 25 §:ään.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

Organisaatiota koskevat muutokset

Viestintään, markkinointiin ja matkailuun liittyvät tehtävät keskitetään. Nämä palvelut tuotetaan 1.1.2025 alkaen konsernipalveluissa. Muutosten avulla yhtenäistetään organisaation toimintatapoja. Kokonaisuus pystytään pitämään paremmin hallinnassa, kun samoja tai samankaltaisia toimintoja ei ole hallinnollisesti useilla eri toimialoilla.

Eri toimialoilta sekä TE-toimistosta siirtyvien henkilöiden lisäksi tällä muutoksella on vaikutusta kaupungin organisaatioon ja yksikköjako. Elinvoima- ja ympäristötoimialan matkailu- ja markkinointiyksikkö yhdistyy konsernipalvelut -esikuntaan kuuluvan viestintäyksikön kanssa. Viestintäyksikön nimi muutetaan tässä yhteydessä viestintä- ja brändiüksiköksi. Matkailu- ja markkinointiyksikköä koskevat hallintosäännön määräykset (16 §, 19 §) siirretään kaupunginhallituksen alaisuuteen.

Lisäksi sivistystoimiala esittää, että hallintosäännön §:ssä 16 määriteltyjä kulttuuriyksikölle ja liikuntayksikölle kuuluvia tehtäviä eli niitä koskevia sanamuotoja tarkistetaan.

Valtuuston ryhmärahan määrää koskeva muutos

Seuraavat kuntavaalit toimitetaan, yhdessä aluevaalien kanssa, sunnuntaina 13.4.2025. Uusi, kaudelle 2025 - 2028 valittava kaupunginvaltuusto aloittaa työnsä 1.6.2025.

Kaupunginhallitus on kokouksessaan 28.10.2024 § 424 (ja 4.11.2024 § 444) asettanut toimikunnan uuden valtuustokauden valmistelua varten. Toimikuntaan on nimetty kaupunginhallituksen puheenjohtajisto sekä kahdeksan jäsentä ja heille henkilökohtaiset varajäsenet siten, että jäsenet edustavat kutakin valtuustossa edustettuna olevaa puoluetta. Hallintosääntöön sisältyvien, kunnan luottamushenkilöitä koskevien asioiden valmistelu päätöksentekoa varten edellyttää luottamushenkilöiden tekemiä linjauksia, viranhaltijavalmistelun tueksi.

Toimikunnan työ on 4.11.2024 käynnistynyt kaupunginvaltuuston kokoa koskevan asian valmistelulla. Kuntalaissa säädetään kunnan koon mukaan porrastetusta valtuutettujen vähimmäismäärästä. Kunta voi päättää, että valtuutettujen määrä on tätä suurempi. Kuntalain 16.2 §:ssä säädetään, että jollei valtuusto tee päätöstä valtuutettujen lukumäärästä, valtuutettuja valitaan laissa säädetty vähimmäismäärä. Porin kaupungin asukasluku (50 001 - 100 000) huomioon ottaen tämä tarkoittaisi 51 valtuutettua. Nyt voimassa olevan päätöksen mukaan Porin kaupunginvaltuustossa on 59 valtuutettua. Jos tätä päätöstä halutaan muuttaa, on valtuuston tehtävä uusi päätös ja ilmoitettava siitä oikeusministeriölle vaalivuotta edeltävän vuoden loppuun eli 31.12.2024 mennessä.

Toimikunta on kokouksissaan 4.11. ja 18.11.2024 käsitellyt asiaa. Toimikunta on 18.11.2024 päättänyt linjata, että se ei tee kaupunginhallitukselle esitystä valtuuston koon muuttamisesta eli valtuutettujen lukumäärän vähentämisestä. Sen sijaan toimikunta on päättänyt esittää, että hallintosäännön 172 §:ssä säädetty valtuuston ryhmäraha eli valtuustoryhmille maksettava avustus kunnan asukkaiden ja palvelujen käyttäjien osallistumisen ja vaikuttamisen edistämiseen tarkoitettua määrärahasta puolitetään. Toimikunta esittää, että ryhmärahan määrä olisi 1.1.2025 alkaen nykyisen 1500 euron sijasta 750 euroa yhtä valtuutettua kohden vuosittain. Vuonna 2025 tämä

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

tarkoittaa valtuustokausien vaihtumisen myötä sitä, että 5/12 osaa määrärahasta olisi nykyisen valtuuston ja valtuustoryhmien käytettävissä ja uusi 1.6.2025 työnsä aloittava valtuusto ja sen valtuustoryhmät saisivat käyttöönsä 7/12 osaa tähän tarkoitukseen varattavasta määrärahasta.

Toimivalta

Hallintosäännön muuttaminen kuuluu kuntalain mukaan valtuuston toimivaltaan.

Ehdotus

Esittelijä: Lauri Inna, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus päättää esittää, että kaupunginvaltuusto päättää hyväksyä valtuuston 14.6.2021 hyväksymään ja 20.5.2024 viimeksi muutettuun hallintosääntöön edellä kuvatut ja oheisen liitteen mukaiset muutokset.

Hallintosäännön muutokset tulevat voimaan 1.1.2025 alkaen, mahdollisesta muutoksenhausta huolimatta.

Pöytäkirja tämän asian osalta tarkastetaan välittömästi kokouksessa.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Kaupunginhallitus päätti tarkastaa pöytäkirjan tämän asian osalta heti kokouksessa.

Merkitään, että Mari Kaunistola saapui kokoukseen tämän asian käsittelyn aikana kello 15.03.

Merkitään, että Raisa Ranta saapui kokoukseen tämän asian käsittelyn aikana kello 15.07.

Kaupunginvaltuusto, 09.12.2024, § 128

Liitteet

1 Porin kaupungin hallintosääntöön 1.1.2025 alkaen tehtävät muutokset

Kaupunginhallitus käsitteli asiaa kokouksessaan 2.12.2024 § 489.

Asian esittely ja aikaisempi käsittely on historiatiedoissa.

Ehdotus

Kaupunginhallituksen päätösehdotus:

Kaupunginvaltuusto päättää hyväksyä valtuuston 14.6.2021 hyväksymään ja 20.5.2024 viimeksi muutettuun hallintosääntöön edellä kuvatut ja oheisen liitteen mukaiset muutokset.

Hallintosäännön muutokset tulevat voimaan 1.1.2025 alkaen, mahdollisesta muutoksenhausta huolimatta.

Päätös



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Tiedoksi

Toimialat

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

Tarkastuslautakunta, § 53,20.08.2024

Tarkastuslautakunta, § 72,26.11.2024

Kaupunginvaltuusto, § 129, 09.12.2024

§ 129

Porin kaupungin tilintarkastusyhteisön valitseminen tilikausille 2025–2028

PRIDno-2024-3148

Tarkastuslautakunta, 20.08.2024, § 53

Valmistelijat / lisätiedot:

Niko Poskiparta

niko.poskiparta@pori.fi

tarkastusjohtaja

Porin kaupungin tilintarkastuspalvelujen voimassa oleva sopimus päättyy, kun tilikauden 2024 tilintarkastus on valmis.

Kuntalain 14 luvun 121 §:n mukaan tarkastuslautakunnan tehtäviin kuuluu muun muassa valmistella valtuuston päätettävät hallinnon ja talouden tarkastusta koskevat asiat ja huolehtia kunnan ja sen tytäryhteisöjen tarkastuksen yhteensovittamisesta.

Kuntalain 122 §:n mukaan: "Valtuusto valitsee hallinnon ja talouden tarkastamista varten tilintarkastusyhteisön. Yhteisön on määrättävä vastuunalaiseksi tilintarkastajaksi JHT-tilintarkastaja. Tilintarkastaja toimii tehtävässään virkavastuulla.

Kunnan tytäryhteisön tilintarkastajaksi on valittava kunnan tilintarkastusyhteisö, jolle tästä poikkeamiseen ole perusteltua tarkastuksen järjestämiseen liittyvää syytä.

Tilintarkastusyhteisö voidaan valita kerrallaan enintään kuuden tilikauden hallinnon ja talouden tarkastamista varten.

Tilintarkastajalla on oltava edellytykset riippumattoman ja riittävän laajan tilintarkastuksen toimittamiseen. Jos edellytykset riippumattomaan tarkastukseen puuttuvat, tilintarkastajan on kieltäydyttävä vastaanottamasta tehtävää tai luovuttava siitä.

Tilintarkastajana ei saa toimia henkilö, joka 75 §:n mukaan ei ole vaalikelpoinen tarkastuslautakuntaan."

Tilintarkastajan tehtävät on määritelty kuntalain 123 pykälässä, jonka mukaan:

"Tilintarkastajan on toukokuun loppuun mennessä tarkastettava julkishallinnon hyvän tilintarkastustavan mukaisesti kunkin tilikauden hallinto, kirjanpito ja tilinpäätös.

Tilintarkastajan on tarkastettava:

- 1) onko kunnan hallintoa hoidettu lain ja valtuuston päätösten mukaisesti;
- 2) antavatko kunnan tilinpäätös ja siihen kuuluva konsernitilinpäätös tilinpäätöksen laatimista koskevien säännösten ja määräysten mukaisesti oikean ja riittävän kuvan kunnan tuloksesta, taloudellisesta asemasta, rahoituksesta ja toiminnasta;
- 3) ovatko valtionosuuksien perusteista annetut tiedot oikeita;

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

4) onko kunnan sisäinen valvonta ja riskienhallinta sekä konsernivalvonta järjestetty asianmukaisesti.

Tilintarkastajan tulee noudattaa valtuuston ja tarkastuslautakunnan antamia ohjeita, jolleivät ne ole ristiriidassa lain, hallintosäännön tai julkishallinnon hyvän tilintarkastustavan kanssa.

Havaitsemistaan olennaisista epäkohdista tilintarkastajan on ilmoitettava viipymättä kunnanhallitukselle annettavassa tilintarkastuspöytäkirjassa. Tilintarkastuspöytäkirja annetaan tiedoksi tarkastuslautakunnalle.”

Porin kaupungin osalta nykyinen tilintarkastusyhteisö on valittu tilikausille 2019–2024, joka vastaa kuuden tilikauden hallinnon ja talouden tarkastamista. Tilikaudesta 2025 alkavan uuden toimikauden osalta valinta on näin ollen suoritettava uudelleen. Tilintarkastuspalvelun valinnan valmistelu kuuluu tarkastuslautakunnalle. Kuntalain 4 luvun 14 §:n 12) mukaan valtuusto päättää tilintarkastajien valitsemisesta.

Porin kaupungin hallintosäännön 79 §:n mukaan tilintarkastusyhteisö valitaan enintään kuuden tilikauden hallinnon ja talouden tarkastamista varten.

Porin kaupungin konserniohjeen 12.1. kohdan mukaan kaupunkikonsernin tilintarkastuspalvelujen koordinointi ja kilpailutus järjestetään keskitetysti Porin kaupungin toimesta. Konserniohjeen mukaan tarkastuslautakunta huolehtii keskitetysti kaupungin ja sen tytäryhtiöiden tilintarkastuksen kilpailuttamisesta ja yhteensovittamisesta.

Tarkastustoimessa on yhteistyössä hankintapalveluiden kanssa valmisteltu luonnos tarjouspyynnöstä Porin kaupungin tilintarkastuspalveluiden kilpailuttamiseksi. Tarjouspyyntöluonnos on laadittu nykyisen kaltaiseksi kestoltaan, jolloin varsinaisen neljän tilikauden tarkastuksen (2025-2028) lisäksi mahdollistetaan kahden optiovuoden hankinta.

Tilintarkastuksen kilpailutukseen tarkoitettu tarjouspyyntöluonnos toimitetaan tarkastuslautakunnan jäsenille tutustuttavaksi ennen kokousta.

Tarjouspyyntö tulee julkiseksi, kun se julkaistaan Hilma hankintailmoitukset-palvelussa.

Ehdotus

Esittelijä: Niko Poskiparta, tarkastusjohtaja

Tarkastuslautakunta päättää

- tutustua tarjouspyyntöluonnokseen ja käydä siitä keskustelun
- että kilpailutettava tilintarkastuksen seuraava toimikausi on neljä vuotta, jonka lisäksi on mahdollisuus kahden optiovuoden käyttöön,
- antaa tarkastusjohtajalle oikeuden tehdä mahdollisia teknisiä ja muita pieniä muutoksia tarjouspyyntöluonnokseen sekä
- käynnistää kilpailutuksen esitetyillä kriteereillä

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

Tarkastuslautakunta, 26.11.2024, § 72

Valmistelijat / lisätiedot:

Niko Poskiparta

niko.poskiparta@pori.fi

tarkastusjohtaja

Liitteet

1 Porin kaupungin tilintarkastus julkaistu tarjouspyyntö 2024

Kuntalain säännökset

Kuntalain 122 §:n mukaan kaupunginvaltuusto valitsee hallinnon ja talouden tarkastamista varten tilintarkastusyhteisön. Yhteisön on määrättävä vastuunalaiseksi tilintarkastajaksi JHT-tilintarkastaja. Tilintarkastaja toimii tehtävässään virkavastuulla. Tilintarkastusyhteisö voidaan valita enintään kuuden tilikauden hallinnon ja talouden tarkastamista varten.

Kaupunginvaltuusto valitsi 16.8.2021 162 § toimikaudeksi 2021–2025 tarkastuslautakunnan kaupunkikonsernin hallinnon ja talouden tarkastuksen järjestämistä varten. Tarkastuslautakunta valmistelee kuntalain nojalla valtuustolle sen päätettävät hallinnon ja talouden tarkastusta koskevat asiat.

Kuntalain 121 §:n tarkastuslautakunnan tehtäviä koskevan ensimmäisen kohdan mukaan tarkastuslautakunnan tulee valmistella valtuuston päätettävät hallinnon ja talouden tarkastusta koskevat asiat.

Tilintarkastajan tehtävistä säädetään kuntalain 123 §:ssä.

Porin kaupungin hallintosääntö ja konserniohje

Kaupungin hallintosäännön 78 §:n mukaan tilintarkastusyhteisö valitaan enintään kuuden tilikauden hallinnon ja talouden tarkastamista varten.

Porin kaupungin konserniohjeen 12.1. kohdan mukaan kaupunkikonsernissa tilintarkastuspalvelujen koordinointi ja kilpailutus järjestetään keskitetysti tarkastuslautakunnan toimesta. Kuntalain 122 §:n mukaan kaupungin tytäryhteisön tilintarkastajaksi on valittava kaupungin tilintarkastusyhteisö, jollei tästä poikkeamiseen ole perusteltua tarkastuksen järjestämiseen liittyvää syytä. Kun tilintarkastajaksi valitaan tilintarkastuslain mukainen tilintarkastusyhteisö, ei varatilintarkastajaa tarvitse valita. Tytäryhtiöiden on saatettava yhtiöjärjestyksensä vastaamaan tätä määräystä. Kaupunginhallitus antaa yhtiökokousedustajalle ohjeen tilintarkastajien valinnasta ja yhtiökokous valitsee tilintarkastajan.

Porin kaupungin tarkastuslautakunta huolehtii keskitetysti kaupungin ja sen tytäryhtiöiden tilintarkastuksen kilpailuttamisesta sekä yhteensovittamisesta. Yhtiön on ilmoitettava tilintarkastajien palkkiot tilikaudelta yhteisummana.

Hankintaprosessi

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

Nyt voimassa olevan tilintarkastussopimuksen mukaan viimeinen tarkastettava tilikausi on vuosi 2024. Nykyistä sopimusta ei ole kuntalain mukaan enää mahdollista jatkaa, koska tilikausien enimmäismäärä täyttyy kuluvan 2024 tilikauden tarkastuksen valmistuttua.

Kunnan tilintarkastuspalvelujen hankintaan sovelletaan lakia julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista (1397/2016). Hankinta on EU-kynnysarvon ylittävä hankinta ja se on toteutettu avoimella menettelyllä. Tarkastuslautakunta päätti kokouksessaan 20.8.2024 53 §:ssä hankinnan kriteereistä ja käynnisti kilpailutusprosessin.

Kilpailutus perustuu tarjouspyyntöön PRIDno-2024-2593 ja hankinnasta on julkaistu hankintailmoitus 26.8.2024 sähköisessä HILMA-ilmoituskanavassa. Tarjous pyydettiin Porin kaupungin hallinnon ja talouden lakisääteisen tilintarkastuksen ja kaupungin tytäryhteisöjen lakisääteisen tilintarkastuksen suorittamisesta tilikausilta 2025–2028 sekä eräiden erityistoimeksiantojen suorittamisesta vastaavana aikana. Lisäksi hankintaan sisältyy optio tilikausille 2029 ja 2030.

Hankittavan palvelun lopputuloksena syntyy tarkastuskauden tarkastussuunnitelma sekä tilikausittaiset työohjelmat, väliraportit, tilikausittaiset yhteenvetoraportit sekä tilintarkastuskertomukset. Vastuunalaisen tilintarkastajan estyessä hänen varahenkilönsä tulee esitellä tarkastuslautakunnalle tarkastuskautta koskeva tarkastussuunnitelma sekä yksittäisiä vuosia koskevat työohjelmat ja lisäksi raportoida niiden toteutumisesta, tarkastustyön kulusta ja tarkastustyössä tehdyistä havainnoista kirjallisesti normaalisti kaksi kertaa vuodessa. Vastuunalaisen tilintarkastajan tulee olla läsnä pyydettäessä tarkastuslautakunnan kokouksessa.

Hankinta käsittää:

- a) Porin kaupungin hallinnon ja talouden tarkastuksen tilivuosina 2025–2028 kuntalain 122 ja 123 §:n mukaan.
- b) Porin kaupungin tytäryhteisöjen lakisääteisen tilintarkastuksen tilivuosina 2025–2028 tilintarkastuslain 3:1.1§ mukaisesti. Kohteena on yhteisön tai säätiön tilikauden kirjanpito, tilinpäätös sekä hallinto.
- c) EU-hankkeiden edellyttämät tilintarkastajan varmennukset.
- d) Lakisääteisen kestävyysraportointivarmennuksen tilivuosina 2025–2028 tilintarkastuslain 3:1.1a§ mukaisesti Porin kaupungin tytäryhteisöille, jotka ovat kestävyysraportointiyrityksiä (kirjanpitolaki 7:2.1§ kohta 9).

Lisäksi hankintaan sisältyy seuraavat optiomahdollisuudet:

- optio 1: Kahden (2) vuoden optiokausi (tilivuodet 2029 ja 2030)
- optio 2: Mahdolliset pienimuotoiset lisätoimeksiannot ja asiantuntijapalvelun hankinta tietyissä erikseen annetuissa toimeksiannoissa. Näiden hinnoittelussa käytetään palveluntuottajan tarjouksen hintoja.

Lakisääteinen tilintarkastus

Porin kaupungin lakisääteisen tilintarkastuksen laajuus on arviolta 80 tilintarkastuspäivää tilivuodessa. Tarkastuspäivä on pituudeltaan 7,5 h.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

Tarkastuspäivien määräraivioon sisältyy lakisääteinen tilintarkastus sekä pyydettyä tilintarkastajan osallistuminen tarkastuslautakunnan kokouksiin sekä yhteistyöneuvotteluihin tarkastustoimen kanssa. Arvion mukaan tällaisia kokouksia ja neuvotteluita on vähintään 6 tilivuodessa.

Erityistoimeksiannot

Mahdolliset pienimuotoiset lisätoimeksiannot ja asiantuntijapalvelun hankinta tietyissä erikseen annetuissa toimeksiannoissa.

Erikseen nimeämättömiä, tarkastustoimen tarkoituksiin tilattavia palveluja ovat mm. verokonsultointi, tietojärjestelmätarkastus, koulutuspalvelut, julkiset hankinnat jne. Tarjousten perusteella laadittava sopimus ei tuota palveluntuottajalle yksinoikeutta näiden palvelujen tuottamiseen. Tarkastusjohtajan tulee ennalta hyväksyä tämän option osalta tehtävät toimeksiannot. Näihin kohteisiin kuuluva työmäärä on arviolta 1-10 työpäivää vuodessa.

Saapuneet tarjoukset

Määräaika tarjousten jättämiselle päättyi 11.10.2024 klo 12:00. Määräaikaan mennessä tarjouksen antoivat kaksi (2) tilintarkastusyhteisöä: BDO Oy ja KPMG Oy Ab.

Tarjouspyynnössä on esitetty tarjoajan soveltavuudelle asetetut vaatimukset ja selvitysvelvollisuudet.

Molemmat tarjoajat täyttivät soveltavuudelle määritetyt vaatimukset ja molemmat tarjoukset olivat tarjouspyynnön mukaisia.

Tarjousasiakirjat kokonaisuudessaan ovat tarkastuslautakunnan jäsenten nähtävinä pyynnöstä tarkastustoimistossa sekä kokoustilassa ennen kokousta ja kokouksen aikana.

Tarjousten vertailu

Parhaan tarjouksen valintaperusteena on kokonaistaloudellinen edullisuus. Kokonaistaloudellista edullisuutta arvioidaan hinta-laatusuhteella, jossa hinnan painoarvo on 50 prosenttia ja laadun painoarvo 50 prosenttia.

Päätöksenteon perusteet – tarjousten pisteytys

Tarjoukset pisteytetään tarjouksen hinnan (50 pistettä) ja laadun (50 pistettä) perusteella

Hinnan pisteet lasketaan edullisimman tarjouksen mukaan ja pisteisiin vaikuttavat:

- Ajankäyttösuunnitelman mukaan laskettu hinta kaupungin tilikausittaiseen tilintarkastukseen – 25 pistettä
- Tytäryhteisöjen vastuunalaisen tilintarkastajan päivähinta – 20 pistettä
- EU-hankkeiden tilintarkastuksen päivähinta – 2,5 pistettä

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

- Tytäryhteisöjen lakisääteisen kestävyysraportoinnin päivähinta – 2,5 pistettä

Laadun pisteet lasketaan 35 pisteen osalta kaupungin tilintarkastustiimin kokemuksen perusteella. Pisteet lasketaan suhteuttamalla suurimpaan tarjottuun kokemukseen nimettäviltä henkilöiltä. Kokemusta lasketaan tilintarkastuspäivinä kuntalain ja hyvinvointialuelain mukaisesta tilintarkastuksesta julkisyhteisöistä, jotka ovat toimintakuluiltaan tilikaudella vähintään 200 miljoonaa euroa. Kokemusta voidaan ilmoittaa viimeisen kymmenen vuoden ajalta tarjouksen jättöpäivästä laskien.

Laadun pisteet lasketaan 15 pisteen osalta pisteyttämällä laadittu ajankäyttösuunnitelma kaupungin tilikausittaiseen tilintarkastukseen eri ryhmien työnosuuksien mukaan. Jokaisella ryhmällä on tavoitearvo työnosuudessa, jonka saavutettuaan ajankäyttösuunnitelmasta annetaan pisteet.

Vertailuperusteet on määritelty tarjouspyynnössä. Tarjousten vertailu on esitetty esityslistan liitteessä. Valintapäätös tehdään vertailun pisteytyksen perusteella. Vertailu osoittaa, että kokonaistaloudellisesti edullisimman tarjouksen on tehnyt BDO Oy.

Ehdotus

Esittelijä: Niko Poskiparta, tarkastusjohtaja

Tarkastuslautakunta päättää esittää kaupunginvaltuustolle, että:

- Porin kaupungin tilintarkastusyhteisöksi toimikaudeksi 2025–2028 (optio vuosille 2029–2030) valitaan kokonaistaloudellisesti edullisimpana BDO Oy, vastuunalaisena tilintarkastajana JHT, HT Minna Ainasvuori.
- tarkastuslautakunta valtuutetaan hyväksymään tarjoukseen perustuva sopimus kaupungin ja BDO Oy:n välillä. Lisäksi tarkastuslautakunta valtuutetaan tekemään sopimukseen tarpeelliseksi katsottuja, merkitykseltään vähäisiä muutoksia.
- tarkastuslautakunta valtuutetaan päättämään tarjoukseen kuuluvasta, tilintarkastusta koskevasta optiokaudesta 2029–2030.

Tarkastuslautakunta päättää tarkastaa pöytäkirjan tämän pykälän osalta kokouksessa.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Tarkastuslautakunta päätti tarkastaa tämän pykälän kokouksessa.

Kaupunginvaltuusto, 09.12.2024, § 129

Liitteet

- 1 Porin kaupungin tilintarkastus julkaistu tarjouspyyntö 2024
 - 2 Salassa pidettävä, Avauspöytäkirja Porin kaupungin ja tytäryhteisöjen tilintarkastuspalvelut
- Salassa pidettävä, JulKL 6 § 1 mom 3 -kohta

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

3 Salassa pidettävä, Tarjousten vertailutaulukko ilman liikesalaisuuksia

Salassa pidettävä, Julkisuuslaki (621/1999) 7 § 2 mom

4 Salassa pidettävä, Tarjousten vertailutaulukko liikesalaisuuksilla - liikesalaisuudet alleviivattu punaisella

Salassa pidettävä, Julkisuuslaki (621/1999) § 24 1 mom 20 -kohta

Tarkastuslautakunta käsitteli asiaa kokouksessaan 20.8.2024 § 53 ja 26.11.2024 § 72.

Asian esittely ja aikaisempi käsittely on historiatiedoissa.

Päätöksentekoon osallistuvilla valtuutetuilla ja varavaltuutetuilla on mahdollisuus tutustua muihin, ei vielä julkisiin sekä salassa pidettäviä tietoja sisältäviin tarjousasiakirjoihin liitteineen seuraavasti: kokouspäivänä 9.12.2024 ennen kokousta (kaupungintalon 1. kerros, johtava juristi) ja kokouksen aikana (valtuustosali, valtuuston sihteeri).

Ehdotus

Tarkastuslautakunnan päätösehdotus:

Kaupunginvaltuusto päättää, että

- Porin kaupungin tilintarkastusyhteisöksi toimikaudeksi 2025–2028 (optio vuosille 2029–2030) valitaan kokonaistaloudellisesti edullisimpana BDO Oy, vastuunalaisena tilintarkastajana JHT, HT Minna Ainasvuori.
- tarkastuslautakunta valtuutetaan hyväksymään tarjoukseen perustuva sopimus kaupungin ja BDO Oy:n välillä. Lisäksi tarkastuslautakunta valtuutetaan tekemään sopimukseen tarpeelliseksi katsottuja, merkitykseltään vähäisiä muutoksia.
- tarkastuslautakunta valtuutetaan päättämään tarjoukseen kuuluvasta, tilintarkastusta koskevasta optiokaudesta 2029–2030.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Tiedoksi

Tarjoajat, tarkastuslautakunta

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

Porin Vesi, liikelaitoksen johtokunta, § 42,27.08.2024
Jätehuoltojaosto, § 14,17.09.2024
Elinvoima- ja ympäristölautakunta, § 103,18.09.2024
Porin Palveluliikelaitoksen johtokunta, § 40,19.09.2024
Tarkastuslautakunta, § 60,24.09.2024
Sivistyslautakunta, § 122,24.09.2024
Vapaa-ajan lautakunta, § 64,25.09.2024
Tekninen lautakunta, § 161,01.10.2024
Kaupunginhallitus, § 410,18.10.2024
Kaupunginhallitus, § 439,04.11.2024
Satakunnan työllisyysalueen jaosto, § 7,21.11.2024
Kaupunginhallitus, § 482,29.11.2024
Kaupunginvaltuusto, § 130, 09.12.2024

§ 130

Porin kaupungin talousarvio 2025 ja taloussuunnitelma 2025-2027

PRIDno-2024-2848

Porin Vesi, liikelaitoksen johtokunta, 27.08.2024, § 42

Valmistelijat / lisätiedot:

Ismo Lindfors
ismo.lindfors@pori.fi
johtaja

Liitteet

- 1 Prosessikuvaus TA 2025
- 2 Porin Vesi, käyttötalousarvio 2025
- 3 Porin Vesi, investointisuunnitelma 2025-2027
- 4 Porin Vesi, investoinnit ryhmittäin 2025
- 5 Porin Vesi, Investoinnit kohteittain 2025

Talousarvioprosessi

Porin Vesi, liikelaitoksen johtokunta käsitteli talousarvion lähtökohtia kokouksessaan 11.6.2024 § 33.

Johtokunta päättää esityksestä Porin Vesi, liikelaitoksen talousarvioksi 2025 ja lähettää sen kaupunginhallituksen ja edelleen kaupunginvaltuuston käsiteltäväksi.

Laaditun aikataulun mukaan kaupunginhallituksen talousarviokäsittely on lokamarraskuussa ja valtuuston talousarviokokous 9.12.2024. Johtokunta päättää Porin Veden lopullisesta talousarviosta valtuustokäsittelyn jälkeisessä joulukuun kokouksessaan.

Kehys

Porin kaupunginhallitus on kokouksessaan 3.6.2024, § 272 päättänyt vuoden 2025 talousarvion toimiala- ja liikelaitoskohtaisen kehysten.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

Kaupungille maksettava Porin Vesi, liikelaitoksen peruspääoman korko 2025 on 6 % eli 2,652 milj. €. Tämä on summaltaan sama kuin kuluvana vuonna.

Porin Veden tilikauden ylijäämä 2025 päätetyssä kehyksessä on 1.975 milj. €. Luku on 0,225 milj. € suurempi kuin kuluvana vuonna.

Porin Veden investointikehys 2025 on 6 milj. € vuodelle 2025. Tämä on taloussuunnitelman 2025-27 mukainen ja summaltaan miljoona euroa suurempi kuin kuluvana vuonna.

Kaupunginhallitus edellyttää myös liikelaitosten osalta, että ne laativat omat talousarvionsa ja taloussuunnitelmansa niin, että niiden toiminnan ja investointien yhteenlaskettu rahavirta on positiivinen.

Käyttötalous

Porin Veden vesi- ja viemärlaitospalveluita tuotetaan ja kehitetään edelleen Porin kaupunkistrategian 2030 ohjaamana. Liitteenä on esitys Porin Vesi, liikelaitoksen käyttötalousarviosta vuodelle 2025. Talousarvioesityksen 2025 prosessikuvaus sisältää liikelaitoksen tilannekuvan ja tavoitteiden kuvauksen.

Porin Veden talousarvioesityksen liiketoiminnan tulo-osuuden toteuttamiseksi tarvitaan taksankorotus 1.1.2025 alkaen. Taksasta on erillinen esitys seuraavassa kokouspykälässä. Meno-osuus on tehty tarkasti kustannuspaikoittain ja tileittäin tiukan menokurin periaatetta noudattaen.

Porin Veden tulot talousarvioesityksessä 2025 ovat yhteensä 22.558.340 euroa. Porin Veden talousarvioesityksessä 2025 tilikauden ylijäämäksi ennen varauksia muodostuu kehyksen mukainen 1.975.000 euroa. Porin Vesi, liikelaitoksen peruspääoman korko talousarvioesityksessä 2025 on 2,652 milj.€, eli sama kuin KH:n asettamassa kehyksessä.

Käyttötalousarvioon sisältyvä vuosivuokra Kiinteistö Oy Luotsinmäen Puhdistamolle on 0,95 M€. Tällä summalla puhdistamoyhtiö kattaa käyttömenonsa, vuotuiset puhdistamolla tehtävät investoinnit sekä varautuu tuleviin normaaleja vuosi-investointeja suurempiin investointeihin. Vuokra vuonna 2025 on 0,05 M€ pienempi kuin vuonna 2024.

Investoinnit

Vuoden 2025 investointeihin esitetään Porin Vettä sitovan raamin mukaisesti on 6 milj. €. Suunnitellut laajennusinvestoinnit 2025 ovat 0,5 M€, saneerausinvestoinnit 5,2 M€ ja muut investoinnit 0,3 M€. Liitteinä ovat investointiohjelma vuosille 2025-2027, investoinnit 2025 ryhmittäin ja yksityiskohtainen investointisuunnitelma vuodelle 2025. Investointiohjelmassa on esitetty suunnitteluvuosille 2026 ja 2027 6 M€:n vuotuiset investoinnit.

Rahoitus

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

Rahoitusbudjetin 2025 suuruudeksi eli toimintojen ja investointien rahavirraksi muodostuu 6.732.427 euroa. Rahavirta positiivinen eli täyttää KH:n kehyksessä 2025 esitetyn vaatimuksen.

Ehdotus

Esittelijä: Ismo Lindfors, johtaja

Johtokunta hyväksyy Porin Vesi, liikelaitoksen talousarvioesityksen ja lähettää sen kaupunginhallituksen ja edelleen kaupunginvaltuuston käsittelyyn.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Jätehuoltojaosto, 17.09.2024, § 14

Valmistelijat / lisätiedot:

Jonna Vainio

jonna.vainio@pori.fi

Liitteet

1 Jätehuoltoviranomainen, käyttötalousarvio vuodelle 2025

Kaupunginhallitus on 3.6.2024 tehnyt päätöksen talousarvion 2025 laadintaa ohjaavasta toimialakohtaisesta käyttötalouden kehyksestä.

Elinvoima- ja ympäristölautakunta käsittelee toimialan talousarvioesityksen kokouksessaan 18.9.2024. Toimialakohtainen talousarvioesitys siirtyy lautakunnan hyväksynnän jälkeen kaupunginhallituksen käsittelyyn. Kaupunginvaltuusto hyväksynee talousarvion joulukuun aikana. Tämän jälkeen toimialat valmistelevat kustannuspaikkakohtaiset käyttösuunnitelmat loppuun ja lautakunnat vahvistavat ne joko joulukuun 2024 tai tammikuun 2025 kokouksessa.

Jätehuoltoviranomaisen viranomaistehtävien hoidon aiheuttamat kustannukset laskutetaan Keräämö Oy:ltä kahdessa erässä: kesäkuussa laskutetaan tammi-kesäkuun jaksolta talousarvion summasta 50 %. Jätehuoltoviranomaisen tasaus koko vuoden osalta puolestaan laskutetaan koko vuoden toteuman mukaisista kuluista tilinpäätöksen yhteydessä. Osuus hallinnollisista ja toimitilakustannuksista on sisällytetty jätehuoltoviranomaisen talousarvion toimintatuottoihin.

Jätehuoltoviranomaisella on kolme kokoaikaista työntekijää.

Henkilöstösuunnitelmassa palkkamenojen on arvioitu kasvavan 5,15 prosenttia verrattuna vuoden 2024 alun tasoon. Voimassa olevat työehtosopimukset päättyvät 30.4.2025, joten henkilöstökustannusten arvioon sisältyy epävarmuutta.

Talousarviossa varaudutaan jätelain muutoksista johtuvien selvitystöiden toteuttamiseen.

Ehdotus

Esittelijä: Lauri Kilkku, toimialajohtaja, elinvoima- ja ympäristötoimiala

Jätehuoltojaosto päättää merkitä talousarvioesityksen tiedoksi.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

Elinvoima- ja ympäristölautakunta, 18.09.2024, § 103

Valmistelijat / lisätiedot:

Jonna Vainio

jonna.vainio@pori.fi

Liitteet

- 1 Elinvoima- ja ympäristötoimiala, talousarvio vuodelle 2025
- 2 Elinvoima- ja ympäristötoimiala, Satakunnan työllisyysalue, talousarvio vuodelle 2025
- 3 Elinvoima- ja ympäristötoimiala, hankesuunnitelma 2025
- 4 Elinvoima- ja ympäristötoimiala, tilannekuva, riskiarviot ja toiminnalliset tavoitteet 2025
- 5 Elinvoima- ja ympäristötoimiala, prosessikuvaus 2025 Joukkoliikenne
- 6 Elinvoima- ja ympäristötoimiala, prosessikuvaus 2025 Työllisyys
- 7 Lausuntopyyntö talousarviosta 2025 Satakunnan työllisyysalue
- 8 Lausuntopyyntö ympäristöterveydenhuollon talousarviosta vuodelle 2025
- 9 Lausunto Porin seudun ympäristöterveydenhuollon yhteistoiminta-alueen talousarviosta 2025 Harjavallan kaupunki
- 10 Lausunto Porin seudun ympäristöterveydenhuollon yhteistoiminta-alueen talousarviosta 2025 Ulvilan kaupunki

Kaupunginhallitus vahvisti 3.6.2024 §272 vuoden 2025 talousarvion laadintaa ohjaavan sitovan kehyksen. Talouden suunnittelussa lähtökohtana ovat strategiassa kaupungin toiminnalle asetetut pitkän aikavälin tavoitteet, ennakoitujen talouden kehitysnäkymät sekä toimintaympäristön muutokset. Talousarviovuosi on kolmivuotisen taloussuunnitelman 2025–2027 ensimmäinen vuosi.

Toimialakohtaisissa esityksissä tulee huomioida yleisen kustannuskehityksen lisäksi kehykseen sisältyvät lisäykset ja sopeutustoimet. Palvelujen ostoissa tulee huomioida voimassa oleviin sopimuksiin mahdollisesti sisältyvät hinnankorotukset.

Talousarvion suunnitelmavuodet 2026–2027 viimeistellään keskitetysti talous- ja hallintoyksikössä henkilöstösuunnitelmat huomioiden. Suunnitelmavuosien kustannuskehitystä tullaan arvioimaan perustuen käytettävissä oleviin ennusteisiin yleisestä taloudellisesta kehityksestä ja toimintaympäristön muutoksista.

Palkkakustannusten kasvu vuoden 2024 alusta vuoteen 2025 on arvioitu henkilöstösuunnitelmassa 5,15 prosenttiin. Kasvu on huomioitu kehyksessä täysimääräisenä. Nykyiset työehtosopimukset päättyvät kuitenkin jo 30.4.2025, joten lopullinen palkkakehitys vuonna 2025 saattaa poiketa arvioidusta. Talousarviovuodelle budjetoitujen palkkakustannusten tulee olla toimialojen henkilöstösuunnitelmien mukaisia.

Henkilöstö- ja koulutussuunnitteluprosessi on integroitu osaksi talousarvioprosessia ja talousarvion valmistelutyön yhteyteen, jotta mahdolliset henkilöstörakenteen ja -määrän muutokset voidaan ottaa talousarviossa huomioon aikaisempaa tehokkaammin. Henkilöstö- ja koulutussuunnitelmat käsitellään lautakunnissa talousarviokäsittelyn yhteydessä.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

Toimialalla laaditusta tilannekuvasta esitetään talousarviossa pääkohdat, jotka kuvaavat toimialan tilannetta ja erityisesti nähtävissä olevia palvelutarpeiden muutoksia ja muita merkittäviä trendejä, jotka vaikuttavat palvelujen järjestämiseen. Tilannekuvassa kuvataan erityisesti talousarvioon kirjattuihin tavoitteisiin ja toimenpiteisiin liittyviä toiminnallisia ja taloudellisia riskejä. Toimiala esittää tässä yhteydessä myös strategiasta johdetut toiminnalliset tavoitteensa, jotka eivät kohdistu mihinkään toimialalta erikseen esitettäviin prosessikuvauksiin.

Talousarvion määrärahakehys

Elinvoima- ja ympäristötoimialan talousarviota tehdään nyt viidettä kertaa. Organisaatiomuutoksessa 1.9.2020 yhdistettiin osa konsernihallinnon elinvoimayksiköstä ja viestintäyksiköstä sekä ICT-yksikkö kokonaisuudessaan ympäristö- ja lupapalveluiden toimialaan. Samalla Visit Pori Oy:n henkilöstö ja osa toiminnasta siirtyi liikkeenluovutuksessa toimialalle. 1.1.2024 alkaen ICT-yksikkö puolestaan siirtyi osaksi konsernipalveluita ja samalla omistajaohjaus siirtyi osaksi elinvoima- ja ympäristötoimialaa, kun toimialalle syntyi uusi kaupunkikehitys- ja omistajaohjausyksikkö. Satakunnan työllisyysalue aloittaa 1.1.2025 ja on osa elinvoima- ja ympäristötoimialan Kasvu- ja työllisyyspalvelut-yksikköä, joten sen talousarvio sisältyy toimialan määrärahoihin.

Elinvoima- ja ympäristötoimialan kehys 3.6.2024 kaupunginhallituksen päätöksen mukaisesti oli -34 140 000 €, sisältäen Satakunnan työllisyysalueen kokonaisuuden. Kehykseen sisältyy erilaisia käyttötalouden sopeutustoimenpiteitä ja erinäisiä kehystä kasvattavia lisäyksiä.

Kaupungin yhteiset tervehdyttämistoimenpiteet:

- Asiantuntijapalveluiden käytön vähentäminen -10 %, 132 000 €
- Painatus- ja kopiointikustannusten puolittaminen, 20 000 €
- Ilmoituskustannusten vähentäminen -20 %, 23 000 €
- Toimialan lehtitilausten lopettaminen, 7 600 €
- Koulutusten vähentäminen, 5 000 €

Yhteisiä tervehdyttämistoimenpiteitä on toimialalla yhteensä 187 600 euron arvosta. Asiantuntijapalveluiden käytön vähentäminen ei ole koskenut kaavoitusta eikä eläinlääkintää.

Lisäksi kehyksessä on mukana seuraavat käyttötalouden sopeutustoimenpiteet:

- Joukkoliikenteen ruuhkavuorojen saattoautojen budjetoinnin lopettaminen, 100 000 €
- Energianeuvonnan lopettaminen, 4 000 €
- Työllisyysneuvonnan sihteerien väheneminen kolmesta yhteen (eläköitymisten kautta), 80 000 €
- Ulvilan eläinlääkinnän vastaanoton lopettaminen, 14 000 €
- Matkailu- ja markkinointiyksikön markkinointimäärärahan supistaminen, 20 000 €
- Hankeavustusten määrärahan pienentäminen, 12 324 €
- Tapahtuma-avustusten määrärahan pienentäminen, 30 000 €

Kehyksessä huomioidut lainsäädännölliset muutokset:

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

- Työllisyydenhoidosta eliminoitu TYP- sekä kuntakokeilun kustannuspaikat
- Rakentamislain muutos; alle 30 neliöiset rakennukset, alle 50 neliöiset terassit ja katokset ja toimenpideluvat jäävät kokonaan pois – vaikutus rakennusvalvonnan lupamaksutuottoihin, arvio 35 000 €
- Kunnan työttömyysetuuksien rahoitusvastuu laajeneminen, kuluerä jatkossa elinvoima- ja ympäristötoimialalla, kehysten summa -11,3 M€
- Lakimuutos MRA, jossa edellytys paikkatiedolle ja tietomallipohjaiselle suunnittelulle – vakituinen paikkatietoasiantuntija kaavoitukseen, lisäys henkilöstökuluihin 29 000 €
- Työllistämismäärärahojen poisto lakimuutoksen vuoksi, vaikutus 3 M€

Kehyksessä huomioidut toiminnalliset muutokset:

- Kaavoituksen yhteistyösopimus Eurajoen ja Kankaanpään kanssa, 1 htv kaavoitusarkkitehti ja 1 htv suunnitteluavustaja, kustannusvaikutus kaupungille 23 000 €
- Kaupungineläinlääkärin viran muuttaminen valvontaeläinlääkärin viraksi lisääntyneiden valvontatehtävien vuoksi, vaikutus terveysvalvonnan saamiin avustuksiin, AVI:n valvontaeläinlääkärin korvaukset +70 000 €, samalla palkkakustannukset siirtyvät eläinlääkinnästä terveysvalvontaan
- Sisäisen kesätyöpaikkatuen siirto suoraan toimialoille, liikelaitoksille ja konsernipalveluihin, 392 000 €
- Henkilöstösuunnitelmaan sisältyy entistä palkkatukityöllistämistä korvaavaa työllistämistä elinvoima- ja ympäristötoimialan osalta 1 htv, 24 000 €, liittyy palkkatukilainsäädännön muutoksiin
- Pori-lisän ja rekrypalkkion poisto 350 000 €
- SuomiAreena-kustannuspaikan poistuminen yhtiöittämisen myötä, vaikutus 260 000 €

Lisäksi kehys sisältää seuraavat kehyskorjaukset:

- Joukkoliikenteen lipputuottojen lisäys 160 000 €
- Lisäys KELAn koulumatkatukeen 80 000 €
- Lisäykset ympäristö- ja terveysvalvonnan maksutuottoihin yht. 40 000 €
- Kasvupalveluiden asiantuntijapalveluiden vähennys yht. 75 000 €
- Ympäristösuunnittelun projekteista vähennys 20 000 €
- Ilmanlaadun projektiluonteisen mittauksen määrärahan poisto 40 000 €

Satakunnan työllisyysalue

Työllisyyspalvelut siirtyvät 1.1.2025 Satakunnan työllisyysalueen lakisääteiseksi viranomaistehtäväksi. Käytännössä työllisyysalue henkilöistöineen tulee osaksi Porin kaupungin organisaatiota, Porin toimiessa alueen isäntäkuntana. Tehtävät koostuvat työvoima- ja elinkeinopalveluista, joita tuotetaan henkilö ja yritysasiakkaille voimassa olevien säädösten mukaisesti. Kyseessä on merkittävä kokonaisuus kaupungin organisaatiossa.

Työllisyysalueen palveluita tullaan tarjoamaan kaikissa alueen kunnissa tarpeen mukaan. Kiinteät toimipisteet Porissa sijoittuvat Porin Leijonaan ja KELA-taloon, lisäksi Harjavaltaan ja Kankaanpäähän avataan kiinteät toimipisteet. Kaikki kiinteät toimitilat ovat vuokrattuja.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

Talousarvio on pyritty laatimaan niin, että kustannukset eivät ylittäisi toiminnalle osoitettuja valtionosuuksia. Toimintatuotot koostuvat sopimuskuntien valtionosuuslaskelmien mukaisista maksuosuuksista, jotka ovat työ- ja elinkeinoministeriön laatimien valtionosuuslaskelmien mukaiset.

Kuntien maksuosuudet vahvistetaan työllisyysalueen talousarvion ja kuntakohtaisten valtionosuuskriteerien mukaisiksi viimeistään talousarviovuoden tammikuussa. Sopimuskuntien maksuosuuksiin ei tällä hetkellä ole tiedossa muutoksia.

Lakisääteiset palvelut koostuvat henkilöille ja yrityksille tarjottavista työllisyys- ja työnvälityspalveluista, kuten työhönvalmennuksista ja työvoimakoulutuksista. Työllisyyspalvelut osallistuvat myös erilaisiin työllisyys Hankkeisiin. Maahanmuuttajille ja muun kielisille tarjotaan räätälöityä työvoima- sekä tulkkauspalveluita, joiden tavoitteena on valmistaa heitä siirtymään työmarkkinoille.

Henkilöstö siirtyy TE-keskuksesta suoraan liikkeenluovutuksessa sovitusti työllisyysalueen ja Porin kaupungin henkilöstöksi. Siirtyvän henkilöstön määrä on vaihdellut valmistelun aikana ja on mahdollista, että muutoksia vielä ennen vuoden 2025 alkua tapahtuu. Henkilöstön määrään ja kuluihin pitää siis edelleen suhtautua varauksella.

Satakunnan työllisyysalueen sopimuskunnilta on pyydetty lausunnot työllisyysalueen talousarvioehdotuksesta. Lausuntoja on pyydetty 30.9.2024 mennessä. Lausuntopyyntö on tämän esityksen liitteenä. Toistaiseksi saapuneita lausuntoja ei ole.

Kehyspäättöksen jälkeen tehdyt muutokset

Matkailu- ja markkinointiyksikön yhteistoimintaneuvottelut on saatu päätökseensä ja elinvoima- ja ympäristötoimialan kehuksesta on irrotettu kyseisen yksikön määrärahat ja siirretty konsernipalveluihin viestintäyksikköön. Siirron vaikutus toimialan kehukseen on 1,06 M€.

Toimialan määrärahoista on tehty 70 000 euron siirto konsernipalveluihin asiakaspalvelu- toimintayksikköön liittyen Yyterin uuden vierailukeskuksen asiakaspalvelun henkilöstömenoihin. Summa on tasattu joukkoliikenteen kustannuspaikalta.

Eläkemaksuperusteinen maksu poistui vuoden 2023 alussa. Sen on korvannut tasausmaksu, joka jaetaan kuntien ja hyvinvointialueiden osuuksiin. Tasausmaksun muutos on huomioitu kehyspäättöksen jälkeen, jonka johdosta elinvoima- ja ympäristötoimialan kehys pieneni 255 000 €.

Satakunnan työllisyysalueen talousarvioon on tehty kehyspäättöksen jälkeen muutos 0,37 M€ rahoituspohjan muuttuessa.

Talousarvioon sisältyvä esitys

Porin yhteistoiminta-alueen ympäristöterveysjaosto päätti § 27 kokouksessaan 11. heinäkuuta 2024 alueen pieneläinpäivystyksen hankinnasta. Kilpailutuksen voitti Evidensia Eläinlääkäripalvelut Oy. Uudella sopimuskaudella palvelun hinta on 556 800 euroa vuodessa, kun se aikaisemmin oli 0,2 M€ vuodessa. Uusi sopimus on voimassa

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

1. syyskuuta 2024 alkaen ja se kestää vuoden 2026 loppuun saakka. Uuden sopimuksen myötä Porin nettokustannuksen lisäys on 192 000 €. Tätä kustannuksen nousua ei ole voitu ottaa huomioon keväällä talousarvion valmistelussa eikä siten myöskään kesäkuun kaupunginhallituksen kehyspäätöksessä. Tämän vuoksi esitetään annetun kehyksen ulkopuolelle jääneen kustannuksen 192 000 € lisäämistä toimialan kehykseen.

Talousarvioehdotuksesta on ympäristöterveydenhuollon osalta pyydetty lausunnot yhteistoiminta-alueen kunnilta. Ympäristöterveydenhuollon talousarvioon sisältyy pieneläinpäivystys, joten yhteistoiminta-alueen muiden kuntien maksuosuudet on otettu huomioon yhteistoiminta-alueen talousarvion toimintatuotoissa. Saapuneet lausunnot ovat pykälän liitteenä.

Investoinnit 2025

Toimialan investointimääräraha vuonna 2025 on yhteensä 350 000 euroa. Toimialan merkittävimmät investointitarpeet liittyvät Yyterin kehittämiseen.

Elinkeinoelämää tukevien investointien kokonaisuus Yyterissä on 300 000 euroa vuonna 2025. Näistä merkittävimmät toimenpiteet liittyvät muun muassa Yyterin yleissuunnitelman toteuttamiseen, Yyterin aukion yleissuunnitelman toteuttamiseen, Herrainpäivien alueen yleissuunnitelman laatimiseen sekä Yyterin alueen infran kehittämiseen.

Kirjurinluodon kehittämiseen varataan 30 000 euroa. Kirjurinluodon elinvoimaa tukevana investointina toteutetaan vuoden 2025 aikana muun muassa koko alueen opasteisiin liittyvä kokonaissuunnittelu ja toteutustyö.

Toimialan irtaimiston hankintaan varataan 20 000 euroa, joka käytetään vuoden 2024 tapaan joukkoliikenteen pysäkkitolppien aikataulunäyttöihin.

Toimialaan liittyvät prosessit

Talousarvioiden 2021–2024 tapaan toimialat ovat yhteistyössä talous- ja hallintoyksikön controller-tiimin kanssa valmistelleet prosessikuvaukset toimintakatteeltaan suurimmista kaupunkitasoisista prosesseista. Elinvoima- ja ympäristötoimialalta valittiin vuodelle 2023 uusiksi prosesseiksi joukkoliikenne sekä työllisyydenhoito. Vuonna 2025 työllisyydenhoidon prosessi pitää sisällään myös Satakunnan työllisyysalueen kokonaisuuden. Esityksen liitteenä on prosessien tilannekuvat, toiminnalliset sekä taloudelliset tavoitteet ja vuosittaiset valtuustoon nähden sitovat mittarit.

Huomioitavaa on, että palkkatukilainsäädännön muutoksista ja TE-uudistuksesta johtuen on vielä tiettyjä selvitysprosesseja käynnissä, joilla tulee olemaan vaikutusta vielä toimialan toimintaan ja määrärahoihin, joten toimialan kehyskin saattaa vielä muuttua kaupunginjohtajan ehdotukseen mennessä. Samoin toimialan henkilöstösuunnitelma tulee tämän vuoksi tarkentumaan.

Lisäksi kaupungin kehykseen on lisätty toimialoille kohdistamattomiin eriin tuloarviona 1 M€ tuottoja perustuen pääosin teollisuuden rakennuslupatuottoihin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

Lisäksi pääministeri Petteri Orpon hallituksen talousarvioesityksessä vuodelle 2025 on linjattu jo hallitusohjelmassa päätetyn mukaisesti, että nykyisin 10 prosentin alennettuun arvonlisäverokantaan kuuluvat hyödykkeet siirretään sanoma- ja aikakauslehtiä lukuun ottamatta 14 prosentin verokantaan. Elinvoima- ja ympäristötoimialalla tämä tulee koskemaan joukkoliikennettä. Joukkoliikennejaosto tulee päättämään joukkoliikenteen lipputuotteiden hinnoista myöhemmin.

Ehdotus

Esittelijä: Lauri Kilkku, toimialajohtaja, elinvoima- ja ympäristötoimiala

Elinvoima- ja ympäristölautakunta päättää hyväksyä toimialan talousarvioesityksen ja lähettää sen kaupunginhallituksen ja edelleen kaupunginvaltuuston käsittelyyn oheisten liitteiden mukaisesti:

- toimialan käyttötalousarvio vuodelle 2025
- toimialan investoinnit vuodelle 2025
- toimialan tilannekuva ja riskiarviot sekä toiminnalliset tavoitteet
- toimialaan liittyvien prosessien kuvaukset (joukkoliikenne ja työllisyydenhoito).

Lisäksi elinvoima- ja ympäristölautakunta päättää esittää kaupunginhallitukselle annettuun selvitykseen perustuen, että toimialaa sitova toimintakate vuodelle 2025 on -33 314 019 euroa (lisäys 192 000 euroa).

Kokouskäsitely

Merkittään, että Joonatan Juntunen poistui kokouksesta klo 17.04.

Lautakunta kuuli Jonna Vainion ja Marko Haapasaaren esityksen elinvoima- ja ympäristötoimialan talousarviosta vuodelle 2025.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Porin Palveluliikelaitoksen johtokunta, 19.09.2024, § 40

Valmistelijat / lisätiedot:

Niina Heino

niina.heino@pori.fi

Liitteet

- 1 Palveluliikelaitos, käyttötalousarvio vuodelle 2025
- 2 Palveluliikelaitos, investointisuunnitelma vuodelle 2025
- 3 Palveluliikelaitos, prosessikuvaus TA2025

Kaupunginhallitus vahvisti kokouksessaan 3.6.2024 § 272 vuoden 2025 talousarviokehityksen. Liikelaitoksen talousarviossa noudatetaan samoja talousarvioperiaatteita kuin kaupungin talousarviossa. Palveluliikelaitoksen tuloslaskelmaosan sitova erä on tilikauden ylijäämä (alijäämä) 23 000 € ja investointiosan sitovana eränä investointimenot 390 000 €. Kaupunginhallitus edellyttää liikelaitosten osalta, että ne laativat omat talousarvionsa ja taloussuunnitelmansa niin, että niiden toiminnan ja investointien yhteenlaskettu rahavirta on positiivinen. Suunnitelmavuodet 2026 ja 2027 valmistellaan keskitetysti talous- ja hallintoyksikössä kaupunginjohtajan talousarvioehdotukseen.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

Palveluliikelaitoksen vuoden 2025 alkuperäinen talousarvio on laadittu kaupunginhallituksen vahvistaman talousarviokehyyksen mukaisesti tilikauden 2025 ylijäämätavoitteeseen 23 000 €. Talousarvioon on kuitenkin tehty kehyspäättökseen jälkeen muutos tasausmaksuun (ent. eläkemaksuperusteinen) -309 000 € ja tästä johtuen Palveluliikelaitoksen tulostavoite vuodelle 2025 on muutos huomioiden 332 000 €.

Valmistelu TE24-uudistuksen vaikutuksista on käynnissä ja muutokset saattavat vielä vaikuttaa Palveluliikelaitoksen toimintaan ja kehyykseen. On siis huomioitava, että kehys sekä henkilöstösuunnitelma saattavat vielä kaupunginjohtajan ehdotukseen muuttua ja tarkentua.

KÄYTTÖTALOUS

Talousarvioesityksen pohjana toimii henkilöstösuunnitelma. Palveluliikelaitos on osana kaupungin talouden tasapainotusta / säästötoimenpiteitä laatinut talousarvion siten, että sisäisiin eriiin ei toiminnallisia muutoksia lukuun ottamatta ole tehty korotuksia vuoden 2024 tasoon nähden. Vuodelle 2025 on kuitenkin odotettavissa yleiskorotuksia henkilöstökustannusten osalta sekä mahdollisesti raaka-ainekustannusten nousua. Vuoden 2025 taloudellisten tavoitteiden toteuttaminen ilman edellä mainittuja korotuksia edellyttää toimenpiteitä. Merkittävimpiä sopeuttamistoimenpiteitä vuonna 2025 ovat siivoustaajuuksien optimointi ja jo toteutusvaiheessa olevan työkykyprojektin tulokset sekä näiden integrointi soveltuvilta osin osaksi optimointia.

Liitteenä esitys Porin Palveluliikelaitoksen käyttötalousarviosta vuodelle 2025 sekä prosessikuvaus, joka sisältää Palveluliikelaitoksen tilannekuvan ja kuvauksen tavoitteista.

INVESTOINNIT

Vuoden 2025 investoinnit on suunniteltu kehyyksen mukaisesti. Keittiöiden laitehankinnat yhteensä 170 000 €, puhtauden laitehankinnat 200 000 € ja Cygnaeuksen ruokapalvelukeskuksen hankinnat 20 000 €. Liitteenä Porin Palveluliikelaitoksen investointisuunnitelma vuodelle 2025.

Ehdotus

Esittelijä: Jani Sundell, johtaja

Johtokunta hyväksyy Porin Palveluliikelaitoksen talousarvioesityksen vuodelle 2025 ja lähettää sen kaupunginhallituksen ja edelleen kaupunginvaltuuston käsittelyyn.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Tarkastuslautakunta, 24.09.2024, § 60

Valmistelijat / lisätiedot:
Niko Poskiparta
niko.poskiparta@pori.fi
tarkastusjohtaja

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

Liitteet

1 Tarkastustoimi, talousarvio 2025

Kuntalaki edellyttää kaupungin toiminnalta tavoitteellisuutta ja suunnitelmallisuutta. Valtuuston ja kaupungin muiden toimielinten on talousarviossa ja -suunnitelmassa sekä niihin perustuvissa käyttösuunnitelmissa ja erillisbudjeteissa hyväksyttävä toimintaa ja taloutta koskevat tavoitteet. Talousarvio ja taloussuunnitelma on laadittava siten, että ne toteuttavat kaupunkistrategiaa ja edellytykset kaupungin tehtävien hoitamiseen turvataan.

Kaupunginhallitus vahvisti 3.6.2024 §272 vuoden 2025 talousarvion laadintaa ohjaavan sitovan kehyksen. Talouden suunnittelussa lähtökohtana ovat strategiassa kaupungin toiminnalle asetetut pitkän aikavälin tavoitteet, ennakoidut talouden kehitysnäkymät sekä toimintaympäristön muutokset. Talousarviovuosi on kolmivuotisen taloussuunnitelman 2025–2027 ensimmäinen vuosi. Toimialakohtaisissa esityksissä tulee huomioida yleisen kustannuskehityksen lisäksi kehykseen sisältyvät lisäykset ja sopeutustoimet. Palvelujen ostoissa tulee huomioida voimassa oleviin sopimuksiin mahdollisesti sisältyvät hinnankorotukset.

Talousarvion suunnitelmavuodet 2026–2027 viimeistellään keskitetysti talous- ja hallintoyksikössä henkilöstösuunnitelmat huomioiden. Suunnitelmavuosien kustannuskehitystä tullaan arvioimaan perustuen käytettävissä oleviin ennusteisiin yleisestä taloudellisesta kehityksestä ja toimintaympäristön muutoksista.

Henkilöstö- ja koulutussuunnitteluprosessi on integroitu osaksi talousarvioprosessia ja talousarvion valmistelutyön yhteyteen, jotta mahdolliset henkilöstörakenteen ja -määrän muutokset voidaan ottaa talousarviossa huomioon aikaisempaa tehokkaammin. Henkilöstö- ja koulutussuunnitelmat käsitellään lautakunnissa talousarviokäsittelyn yhteydessä.

Kaupungin yhteisinä tervehdyttämissuunnitelmina on mainittu muun muassa asiantuntijapalveluiden käytön vähentäminen kymmenellä prosentilla. Merkittävä osa tarkastustoimen asiantuntijapalveluiden käytöstä koostuu lakisääteisen, virkavastuulla tehtävän tilintarkastuspalvelun hankinnoista, joten vastaavanlaiset säästöt eivät tällöin ole mahdollisia. Painatus- ja kopiointikustannuksia on jo kuluvana vuonna tehty säästöjä, kun painettu arviointikertomus jätettiin hankkimatta virkakunnalle.

Tarkastustoimen käyttötalousarvio vuodelle 2025 perustuu nykyisen kaltaiseen henkilöstön käyttöön eikä kuluvan vuoden henkilöstösuunnitelmassa vielä olevaa uutta tarkastajan virkaa olla täyttämässä.

Tarkastustoimen kehys 3.6.2024 kaupunginhallituksen päätöksen ja sen jälkeen tehdyn tasausmaksun muutoksen mukaisesti on -503 428,35 euroa, jossa vähennystä on kuluvan vuoden muutettuun käyttösuunnitelmaan 64 tuhatta euroa eli 11,3 prosenttia. Toimintakatteen muutos johtuu edellä mainitun viran poistumisesta henkilöstösuunnitelmasta ja näin ollen määrärahojen osalta myös talousarviosta.

Ehdotus

Esittelijä: Niko Poskiparta, tarkastusjohtaja

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

Tarkastuslautakunta päättää hyväksyä toimialan talousarvioesityksen ja lähettää sen kaupunginhallituksen ja edelleen kaupunginvaltuuston käsittelyyn oheisten liitteiden mukaisesti:

- tarkastustoimen käyttötalousarvio vuodelle 2025

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Sivistyslautakunta, 24.09.2024, § 122

Valmistelijat / lisätiedot:

Martti Kujanpää

martti.kujanpaa@pori.fi

controller, talous- ja hallintoyksikkö

Liitteet

- 1 Sivistyslautakunta, käyttötalousarvio vuodelle 2025
- 2 Sivistystoimiala, tilannekuva TA 2025
- 3 Perusopetus, prosessikuvaus TA 2025
- 4 Lukiokoulutus, prosessikuvaus TA 2025
- 5 Sivistävä koulutus, prosessikuvaus TA 2025
- 6 Varhaiskasvatus, prosessikuvaus TA 2025
- 7 Sivistyslautakunta, irtaimen investoinnit 2025

Kaupunginhallitus on 3.6.2024 tehnyt päätöksen talousarvion 2025 laadintaa ohjaavasta toimialakohtaisesta kehuksesta. Kehys on toimialoja sitova. Talouden suunnittelussa lähtökohtana ovat kaupungin strategiassa toiminnalle asetetut pitkän aikavälin tavoitteet, ennakoidut talousnäköymät, arvioitu väestön ja elinkeinon kehitys sekä muut toimintaympäristön muutokset. Talousarvion toiminnallisten tavoitteiden osuus painottuu toimialoilta nostettuihin taloudellisesti merkittävimpiin prosesseihin sekä kaupungin elinvoiman ja kaupunkilaisten hyvinvoinnin kehittämiseen. Talous- ja hallintoyksikön controller-toiminto on yhteistyössä toimialojen kanssa valmistellut toimintakatteiltaan suurimpien prosessien tilannekuvat, taloudelliset vaikutukset sekä pitkän aikavälin tavoitteet ja vuosittaiset valtuustoon nähden sitovat mittarit. Sivistyslautakunnan prosessikuvaukset ovat perusopetuksesta, varhaiskasvatuksesta, lukiokoulutuksesta sekä sivistävästä koulutuksesta. Sivistyslautakunnan prosessikuvaukset ovat esityslistan liitteenä.

Kaupunginhallitus on päättänyt käyttösunnitelman henkilöstömenojen sekä siihen liittyvän henkilöstösunnitelman olevan toimialoja ja liikelaitoksia sitovia. Tämän vuoksi kaikkien toimialojen ja liikelaitosten tulee kiinnittää henkilöstömenojen budjetointiin erityistä huomiota. Talousarvion ja taloussunnitelman tulee olla yhdenmukainen henkilöstösunnitelman kanssa. Kevään aikana on valmisteltu toimialojen henkilöstösunnitelmat, jotka ovat talousarvioesityksen pohjana. Vuonna 2024 palkkakustannukset kasvavat vuoden 2024 alun tasoon verrattuna 5,15 %. Kasvu on huomioitu kehuksessa täysimääräisenä. Nykyiset työehtosopimukset päättyvät jo 30.4.2025, joten lopullinen palkkakehitys vuonna 2025 saattaa poiketa arvioidusta. Talousarvioesityksissä tulee ottaa huomioon yleinen kustannustason nousu sekä kehukseen sisältyvät lisäykset sekä sopeutustoimet.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

Henkilöstö- ja koulutussuunnitteluprosessi on integroitu osaksi talousarvioprosessia ja talousarvion valmistelutyön yhteyteen, jotta mahdolliset henkilöstörakenteen ja -määrän muutokset voidaan ottaa talousarviossa huomioon aikaisempaa tehokkaammin. Henkilöstö- ja koulutussuunnitelmat käsitellään lautakunnissa talousarviokäsittelyn yhteydessä.

Toiminnalliset ja lainsäädännölliset muutokset

Hallitus kasvattaa perusopetuksen vähimmäistuntimäärää 2-3 vuosiviikkotunnilla laajentamatta opetussuunnitelmaa. Lisäyksellä tavoitellaan lisätunteja erityisesti alakoulun vuosiluokille perustaitojen, luku-, kirjoitus- ja laskutaidon opettamiseen. Lisäys tulee voimaan 1.8.2025 alkaen. 1.8.2024 perusopetuksen tuntijaon muutoksella lisättiin A1-kielen (englanti) yksi tunti 6. luokkalaisille sekä kasvatettiin B1-kielen (ruotsi) tuntimäärää. Kustannukset otettiin talousarviossa 2024 huomioon syyslukukauden osalta. Kevätlukukauden kustannuslisäys kohdentuu vuodelle 2025. Aikuisten perusopetusta lisätään kasvaneen maahanmuuton myötä kotoutumisen edistämiseksi. Kaupungin heikon taloustilanteen vuoksi on kaikilla toimialoilla tehty talouden sopeutustoimia, joko kulujen vähennyksiä tai tuottojen lisäyksiä. Perusopetuksessa laskevan oppilasmäärän vaikutus on otettu huomioon tuntikehyksessä. Varhaiskasvatuksessa kehykseen sisältyvät kotihoidon tuen kuntalisän sekä avoimen päiväkodin lakkauttaminen. Lisäksi on tehty kaupungin yhteisesti sovittuja säästötoimenpiteitä.

Talousarvioperusteet ja määrärahakehys

Kaupunginhallituksen päättämä alkuperäinen kehys oli -118.803.000 euroa. Eläkemaxsuperusteinen maksu poistui vuoden 2023 alussa. Sen on korvannut tasausmaksu, joka jaetaan kuntien ja hyvinvointialueiden osuuksiin. Tasausmaksun muutos on huomioitu kehyspäätöksen jälkeen ja sivistyslautakunnan kehys vuodelle 2025 on -118.406.358 euroa. Kaupunginhallituksen päättämään määrärahakehukseen sisältyvät seuraavat säästöt ja kehyslisykset vuodelle 2025.

Kehysvähennykset ja -säästöt:

- laskennallisen tapaturmavakuutusmaksun poisto 527.000 euroa, henkilöstösivukulut
- kotihoidon tuen kuntalisän lakkauttaminen 400.000 euroa
- avoimen päiväkodin lakkauttaminen 100.000 euroa, sisältyy henkilöstösuunnitelmaan
- perusopetuksen oppilasmäärien vähenemisen vaikutus henkilöstökuluihin (tuntikehys) 150.000 euroa
- kansalaisopiston henkilöstöjärjestelyt 70.000 euroa, sisäinen siirto
- kesätoiminnan, leiritoiminnan ja nuorisopassien kustannusten siirto nuorisoyksikölle 60.000 euroa, sisäinen siirto
- yhteiset sovitut kaupungin säästöt (painatus- ja kopiointikustannusten puolittaminen, ilmoitusten vähentäminen 20 %:lla, lehtitilauksien lopettaminen, koulutusten vähentäminen) 28.580 euroa

Kehyslisykset:

- perusopetuksen tuntilisäys 1.8.2025 140.000 euroa, hallitusohjelman mukaisesti 2-3 tunnin lisäys perustaitojen luku-, kirjoitus- ja laskutaidon opettamiseen

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

- A1- ja B1- (ruotsi ja englanti) kielten kustannusnousu 80.000 euroa
- aikuisten perusopetuksen lisäys 39.000 euroa
- johtamisjärjestelmän kehittäminen, rehtorien työn tukeminen (vararehtorien tuntihuojuennukset ja rehtorien opetusvelvollisuus) 100.000 euroa
- palveluliikelaitoksen ateriakuljetukset 200.000 euroa, muut muutokset laskutuksessa 66.000 euroa
- koulukuljetuskustannusten nousu, optio otettu käyttöön 90.000 euroa
- lukion yhteisöpedagogi, vakinaistaminen 19.000 euroa
- palvelusetelin indeksitarkistus 100.000 euroa

Palvelujen ostoissa on kehysmuutosten ohella otettu huomioon mahdolliset hinnankorotukset. Palvelujen ostoissa ovat muun muassa palveluliikelaitoksen veloitukset ateria- ja siivouspalveluista, iltapäivätoiminnan ostopalvelut, koulukuljetukset, korkeakoulutoiminnan avustukset, kotikuntakorvaukset sekä varhaiskasvatuksen palvelusetelimenot.

Tarvikeostojen määrärahat on arvioitu vuoden 2024 talousarvioon ja kuluvan vuoden toteumiin perustuen.

Avustuksissa ovat kotihoidon ja yksityisen hoidon tuet.

Muut kulut on arvioitu kuluvan vuoden toteumiin perustuen.

Toimintatuotot koostuvat varhaiskasvatuksen ja iltapäivätoiminnan asiakasmaksuista, kotikuntakorvauksista, lukukausi- ja kurssimaksuista, tuista ja avustuksista (hankerahoitus) sekä muista tuotoista.

Talousarvion valmistelu ja määräraha-kehityksen riittävyys

Sivistyslautakunnan talousarvio on tehty määräraha-kehityksen mukaisesti.

Talousarvion valmistelun aikana on tullut esille asioita, joista ei kehystä päätettäessä ollut vielä tarkempaa tietoa.

Oppimisen tuen uudistus tullaan toteuttamaan kaikilla koulutusasteilla esiopetuksesta lukiokoulutukseen. Tavoitteena on hallitusohjelman mukaisesti turvata oppilaille riittävä tuki sekä vähentää opetushenkilöstön hallinnollista taakkaa. Oppimisen tukea on oltava tarjolla yksilöllisesti ja oppilaan tarpeita vastaavasti. Tuen muotoja yhtenäistetään ja selkiytetään valtakunnallisesti. Uudistuksen keskeisenä tavoitteena on vahvistaa ennakoivia tukitoimia. Tavoite on, että oppilas saa tukea oppimiseensa mahdollisimman aikaisessa vaiheessa ja matalalla kynnyksellä. Tarpeellinen pienryhmäopetus sekä erityisluokissa annettava opetus on edelleen myös mahdollista. Lain on tarkoitus tulla voimaan 1.8.2025 alkaen. Uudistus lisää opetusyksikön kustannuksia, ja niiden määräksi on arvioitu vuonna 2025 426.000 euroa.

Valtiovarainministeriö on havainnut esi- ja perusopetuksen kotikuntakorvauksen perusosan laskennassa käytettävässä kustannuspohjan tiedonkeruussa virheitä, jotka vaikuttavat vuodelle 2024 vahvistettuun kotikuntakorvauksen perusosaan. Ministeriö on erillisellä päätöksellä 26.6.2024 korjannut vuoden 2024 kotikuntakorvauksen euromäärää. Korjaus nostaa esi- ja perusopetuksen kotikuntakorvauksia vuonna 2024 noin 150.000 euroa. Vuoden 2025 kotikuntakorvaukset kasvavat vastaavalla määrällä. Tämä lisää opetusyksikön kustannuksia 150.000 eurolla vuonna 2025.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

Edellä mainittuja kustannuksia ei ole sivistyslautakunnan määrärahaehyksessä otettu huomioon eikä niitä kyetä kattamaan määrärahaehyksestä.

Irtaimen investoinnit

Irtaimen investointien määräraha on 1.445.000 euroa. Irtaimen investointiraha käytetään 4. ja 7. luokkalaisten chromebook-hankintoihin sekä lukion 1. vuoden opiskelijoiden tietokonehankintoihin. Lisäksi määrärahaa kohdennetaan Ahlaisten monitoimitalon ja Pohjoisväylän monitoimitalon toisen vaiheen ensikertaiseen varustamiseen sekä Myötätuulen koulun Lyseokortteliin korjattavien tilojen kalustamiseen. Lisäksi uusitaan lukion oppilaskalusteita sekä perusopetuksen koulujen ja päiväkotien kalustusta.

Ehdotus

Esittelijä: Esa Kohtamäki, toimialajohtaja, sivistystoimiala

Sivistyslautakunta päättää esittää kaupunginhallitukselle ja edelleen kaupunginvaltuustolle hyväksyttäväksi sivistyslautakunnan talousarvion vuodelle 2025. Lisäksi sivistyslautakunta päättää esittää 576.000 euron määrärahalisäystä talousarvioon. Perusteina ovat voimaan tuleva oppimisen tuen uudistus 1.8.2025 alkaen, joka aiheuttaa 426.000 euron lisäkustannukset sekä esi- ja perusopetuksen kotikuntakorvausten kasvu, josta aiheutuu 150.000 euron lisäkustannus vuodelle 2025. Edellä mainittuja kustannuksia ei kyetä kattamaan määrärahaehyksen sisältä.

Kokouskäsitely

Merkitään, että sivistyslautakunta kuuli controller Martti Kujanpään alustuksen asiasta.

Juha Joutsenlahti teki Tiina Stenmanin kannattamana seuraavan muutosehdotuksen: "*Esitän kotihoidontuen kuntalisän säilyttämistä ja kyseessä olevan summan lisäämistä budjettiin.*"

Sivistyslautakunta päätti yksimielisesti hyväksyä Juha Joutsenlahden tekemän ja Tiina Stenmanin kannattaman muutosehdotuksen.

Esittelijä, toimialajohtaja Esa Kohtamäki jätti asiassa seuraavan eriävän mielipiteen: "*Jätän eriävän mielipiteen, koska lautakunnan esitys poikkeaa pohjaesityksestä. Esitykseni kokonaissummaa ei pitäisi enää lisätä.*"

Päätös

Sivistyslautakunta päätti yksimielisesti säilyttää kotihoidontuen kuntalisän ja esittää kyseessä olevan summan lisäämistä budjettiin.

Muilta osin päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

—
Merkitään, että varajäsen Jyri Astokari poistui kokouksesta tämän asiakohdan käsittelyn jälkeen kello 18.18.

Merkitään, että kokous oli tauolla kello 18.18.-18.24.

Eriävä mielipide

Esittelijä, toimialajohtaja Esa Kohtamäki jätti asiassa seuraavan eriävän mielipiteen: "*Jätän eriävän mielipiteen, koska lautakunnan esitys poikkeaa pohjaesityksestä. Esitykseni kokonaissummaa ei pitäisi enää lisätä.*"

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

Vapaa-ajan lautakunta, 25.09.2024, § 64

Valmistelijat / lisätiedot:

Martti Kujanpää

martti.kujanpaa@pori.fi

controller, talous- ja hallintoyksikkö

Liitteet

- 1 Vapaa-ajan lautakunta, käyttötalousarvio vuodelle 2025
- 2 Sivistystoimiala, tilannekuva TA 2025
- 3 Kulttuuripalvelut, prosessikuvaus TA 2025
- 4 Liikuntapalvelut, prosessikuvaus TA 2025
- 5 Nuorisopalvelut, prosessikuvaus TA 2025
- 6 Vapaa-ajan lautakunta, irtaimen investoinnit 2025

Kaupunginhallitus on 3.6.2024 tehnyt päätöksen talousarvion 2024 laadintaa ohjaavasta toimialakohtaisesta kehyksestä. Kehys on toimialoja sitova. Talouden suunnittelussa lähtökohtana ovat kaupungin strategiassa toiminnalle asetetut pitkän aikavälin tavoitteet, ennakoitujen talousnäkymät, arvioitu väestön ja elinkeinon kehitys sekä muut toimintaympäristön muutokset. Talousarvion toiminnallisten tavoitteiden osuus painottuu toimialoilta nostettuihin taloudellisesti merkittävimpiin prosesseihin sekä kaupungin elinvoiman ja kaupunkilaisten hyvinvoinnin kehittämiseen. Talous- ja hallintoyksikön controller-toiminto on yhteistyössä toimialojen kanssa valmistellut toimintakatteiltaan suurimpien prosessien tilannekuvat, taloudelliset vaikutukset sekä pitkän aikavälin tavoitteet ja vuosittaiset valtuustoon nähden sitovat mittarit. Vapaa-ajan lautakunnan prosessikuvaukset sekä toiminnalliset ja taloudelliset tavoitteet ovat esityslistan liitteenä.

Talousarvion henkilöstömenojen suunnitteluun tulee kiinnittää erityistä huomiota. Kevään aikana on valmisteltu toimialojen henkilöstösuunnitelmat, jotka ovat talousarvioesityksen pohjana. Talousarvion ja taloussuunnitelman tulee olla yhdenmukainen henkilöstösuunnitelman kanssa. Vuonna 2025 palkkakustannukset kasvavat 5,15 % vuoden 2024 alun tasoon verrattuna. Talousarviokehityksessä on palkankorotukset otettu täysimääräisenä huomioon. Talousarvioesityksissä tulee varautua kustannusten nousuun. Nykyiset työehtosopimukset päättyvät jo 30.4.2025, joten lopullinen palkkakehitys vuonna 2025 saattaa poiketa arvioidusta. Palvelujen ostoissa tulee erityisesti huomioida voimassa oleviin sopimuksiin mahdollisesti sisältyvät hinnankorotukset sekä kehykseen sisältyvät lisäykset ja sopeutustoimet.

Henkilöstö- ja koulutussuunnitteluprosessi on integroitu osaksi talousarvioprosessia ja talousarvion valmistelutyön yhteyteen, jotta mahdolliset henkilöstörakenteen ja -määrän muutokset voidaan ottaa talousarviossa huomioon aikaisempaa tehokkaammin. Henkilöstö- ja koulutussuunnitelmat käsitellään lautakunnissa talousarviokäsittelyn yhteydessä.

Toiminnalliset muutokset

Kaupungin heikon taloustilanteen vuoksi on kaikilla toimialoilla tehty sopeutustoimia, joko kulujen vähennyksiä tai tuottojen lisäyksiä. Vapaa-ajan lautakunnan osalta

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

sopeutustoimien painopiste on tuottojen lisäyksissä. Kehykseen sisältyvät palvelu- ja pääsymaksujen korotukset kirjasto-, museo- ja liikuntapalveluissa sekä Pori Sinfonietassa. Kirjastopalveluissa lisätään lähikirjastojen itsepalvelua sekä pääkirjastossa toimintoja uudelleen organisoidaan eläköitymisten myötä. Sinfonietan osalta vähennetään vierailevien kapellimestarien ja muusikoiden käyttöä. Lisäksi on kehykseen sisältyviä kaupungin yhteisesti sovittuja säästötoimenpiteitä.

Palkkatukilainsäädännön muutoksista ja TE-uudistuksesta johtuen on vielä tiettyjä selvitysprosesseja käynnissä, joilla tulee todennäköisesti olemaan vaikutusta vielä vapaa-ajan lautakunnan erityisesti nuorisoyksikön toimintaan ja määrärahoihin. Määrärahakehystä tarkennetaan tarvittaessa kaupungin talousarviovalmistelun jatkovaiheissa.

Talousarvion määrärahakehys ja perusteet

Eläkemaxsuperusteinen maksu poistui vuoden 2023 alussa. Sen on korvannut tasausmaksu, joka jaetaan kuntien ja hyvinvointialueiden osuuksiin. Tasausmaksun muutos on huomioitu kehyspäätöksen jälkeen. Lisäksi on tehty lisäys nuorisotalon siivouskustannuksiin. Vapaa-ajan lautakunnan kehys vuodelle 2025 on -12.697.322 euroa. Kaupunginhallituksen päättämä alkuperäinen määrärahakehys vuodelle 2024 oli -12.632.000 euroa. Määrärahakehukseen sisältyvät seuraavat kehysäästöt ja -vähennykset sekä kehyslisykset

Kehysäästöt ja -vähennykset:

- laskennallisten tapaturmavakuutusmaksujen poisto, henkilöstösivukulut 70.200 €
- toiminnalliset muutokset kirjastopalveluissa 30.000 € , itsepalvelun lisääminen, toimintojen uudelleenorganisointi
- Pori Sinfonietan ulkopuolisten kapellimestarien ja muusikoiden käytön vähentäminen 50.000 €
- liikunnan ja nuorison toiminta-avustusten vähentäminen 40.000 €
- kaupungin yhteisesti sovitut säästöt 30.530 €, painatus- ja kopiointikustannusten puolittaminen, ilmoituskustannusten vähentäminen 20 %, lehtitilauksien lopettaminen (ei koske kirjastoa), koulutusten vähentäminen

Tuottojen lisäykset:

- kirjastopalveluiden myyntituotot ja palvelumaksut 45.000 euroa
- museopalveluiden pääsy- ja palvelumaksut 25.000 euroa
- Pori Sinfonietan pääsymaksut 50.000 euroa
- liikuntapalveluiden pääsymaksut 100.000 euroa

Kehyslisykset:

- henkilöstösuunnitelmaan sisältyy 11 henkilötyövuotta entistä palkkatukityöllistämistä korvaavaa työllistämistä 383.000 euroa
- liikuntapalveluiden tilavuokrat, tuottojen vähennys 50.000 euroa
- liikuntapaikkojen siivouksen sisäinen siirto tekniseltä toimialalta 950.000 euroa
- koulujen kesä- ja leiritoiminnan sekä nuorisopassien siirto opetusyksiköltä nuorisoyksikölle 60.000 euroa
- palveluliikelaitoksen puhtauspalveluiden laskutusmuutokset 89.000 euroa
- valtakunnalliset museopäivät sekä museoliiton vuosikokous Porissa 40.000 euroa

Vapaa-ajan lautakunnan talousarviossa on kehysmuutosten lisäksi palvelujen ja tarvikeostojen osalta arvioitu mahdollista hintojen nousua sekä arvioitu

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

määräraharavetta kuluvan vuoden toteumiin perustuen. Hankerahoituksen vaikutuksia kuluihin ja tuottoihin on tarkennettu aiempiin vuosiin verrattuna lähinnä kuluvan vuoden toteumien perusteella. Hankerahoituksen määrään tulevat vaikuttamaan myös valtion säästötoimenpiteet. Vapaa-ajan lautakunnan talousarvioesitys on tehty annettuun määrärahaehykseen.

Irtaimen investoinnit

Irtaimen investointien määräraha on 40.000 euroa. Kirjaston hankintoihin kohdennetaan 40.000 euroa. Kehyspäätoksen mukainen investointimääräraha oli 50.000 euroa. Sinfonietan soittimiin ja soitintarvikkeisiin varattu 10.000 euroa on siirretty talousarviovalmistelussa Sinfonietan käyttötalouteen. Tämä on tarkoituksenmukaista määrärahan pienuuden vuoksi.

Ehdotus

Esittelijä: Esa Kohtamäki, toimialajohtaja, sivistystoimiala

Vapaa-ajan lautakunta päättää esittää kaupunginhallitukselle ja edelleen kaupunginvaltuustolle hyväksyttäväksi vapaa-ajan lautakunnan talousarvion vuodelle 2025.

Kokouskäsitely

Merkittään, että vapaa-ajan lautakunta kuuli controller Martti Kujanpään alustuksen asiasta.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Tekninen lautakunta, 01.10.2024, § 161

Valmistelijat / lisätiedot:

Erja Haavisto

erja.haavisto@pori.fi

talouspäällikkö, talousyksikkö

Liitteet

- 1 Tekninen toimiala, käyttötalousarvio vuodelle 2025
- 2 Tekninen toimiala, prosessikuvaus, infran kunnossapito 2025
- 3 Tekninen toimiala, prosessikuvaus, tilahallinta 2025
- 4 Tekninen toimiala, tilannekuva ja riskiarvio 2025
- 5 Tekninen toimiala, investointisuunnitelma 2025-2027, selitysosa
- 6 Tekninen toimiala, investointisuunnitelma 2025-2027
- 7 Tekninen toimiala, toiminnalliset tavoitteet 2025, elinvoimaosio

Kaupunginhallitus on 3.6.2024 tehnyt päätöksen talousarvion 2025 laadintaa ohjaavasta toimialakohtaisesta käyttötalouden kehiksestä. Talousarvion suunnitelmavuodet 2026–2027 viimeistellään keskitetysti talous- ja hallintoyksikössä henkilöstösuunnitelmat huomioiden. Talousarvio ja taloussuunnitelma on laadittava siten, että ne toteuttavat kaupunkistrategiaa ja edellytykset kaupungin tehtävien hoitamiseen turvataan. Toimialakohtaisissa esityksissä tulee huomioida yleisen kustannuskehityksen lisäksi kehikseen sisältyvät lisäykset ja

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

sopeutustoimet. Talousarvion ja taloussuunnitelman tulee olla yhdenmukainen henkilöstösuunnitelman kanssa.

Talouden suunnittelussa lähtökohtana ovat strategiassa kaupungin toiminnalle asetetut pitkän aikavälin tavoitteet, ennakoitujen talouden kehitysnäkymät, arvioitu väestön ja elinkeinon kehitys sekä muut toimintaympäristön muutokset. Merkittävä toimintaympäristössä tapahtuva teknistä toimialaa koskeva muutos vuoden 2025 osalta on TE-uudistus, mikä muuttaa merkittävästi toimialan totuttuja toimintatapoja erityisesti viheralueiden hoidossa.

Talousarvion toiminnallisten tavoitteiden osuus painottuu toimialoilta nostettuihin taloudellisesti merkittävimpiin prosesseihin sekä kaupungin elinvoiman ja kaupunkilaisten hyvinvoinnin kehittämiseen. Talous- ja hallintoyksikkö on valmistellut yhteistyössä toimialojen kanssa toimintakatteeltaan suurimpien prosessien tilannekuvat, taloudelliset vaikutukset sekä pitkän aikavälin tavoitteet ja vuosittaiset valtuustoon nähden sitovat mittarit. Teknisen toimialan osalta nämä prosessit ovat infran kunnossapito ja tilahallinta. Kuvaukset on liitetty teknisen toimialan käyttötalouden yhteyteen.

Osana kunta-alan vuoden 2022 sopimusratkaisua on sovittu palkkarakenteita ja palkkausjärjestelmiä koskevasta kehittämisohjelmasta vuosille 2023-2027. Vuodelle 2025 kohdistuu 1.6.2025 lukien 0,8 prosentin paikallinen järjestelyerä, joka kohdistuu lähes kaupungin koko henkilöstöön kattaen kaupungin suurimmat sopimusalat. Palkkakustannusten kasvuun vaikuttaa lisäksi muut virka- ja työehtosopimusratkaisut, joiden korotustasoa on vaikea ennakoida, sekä TE-uudistus, joka voi aiheuttaa kaupungille palkkaharmonisaatiokustannuksia noin 130 työntekijän/viranhaltijan siirtyessä kaupungin palkkausjärjestelmään valtion palkkausjärjestelmästä. Palkkakustannusten korotusprosenttina on talousarviossa käytetty 2,5 prosenttia.

Edellä mainitut palkankorotusvaraukset on huomioitu kehyksessä. Työnantajan sivukuluprosentit on arvioitu keväällä 2024 käytettävissä olevan parhaan tiedon perusteella ja ne päivitetään tarvittaessa talousarvion myöhemmissä käsittelyvaiheissa.

Henkilöstö- ja koulutussuunnitteluprosessi on integroitu osaksi talousarvioprosessia ja talousarvion valmistelutyön yhteyteen, jotta mahdolliset henkilöstörakenteen ja määrän muutokset voidaan ottaa talousarviossa huomioon. Henkilöstö- ja koulutussuunnitelmat käsitellään lautakunnissa talousarviokäsittelyn yhteydessä.

Toimialan tilannekuvassa esitetään talousarviossa pääkohdat, jotka kuvaavat toimialan tilannetta ja nähtävissä olevia toimialaa koskevia muutoksia. Tilannekuvassa kuvataan erityisesti talousarvioon kirjattuihin tavoitteisiin ja toimenpiteisiin liittyviä toiminnallisia ja taloudellisia riskejä.

Talousarvion määrärahakehys ja perusteet

Teknisen toimialan sitovuustasot valtuustoon nähden ovat toimintatuotot, valmistus omaan käyttöön ja toimintakulut, jokainen erikseen.

Alkuperäinen määrärahakehys kaupunginhallituksen päätöksessä oli toimintatuottojen osalta 23,5 miljoonaa euroa, valmistus omaan käyttöön -erän osalta

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

2,9 miljoonaa euroa ja toimintakulujen osalta -56,5 miljoonaa euroa. Kehykseen sisältyy kaikkia toimialoja koskevia tervehdyttämistoimenpiteitä, toimialan omia sopeutustoimenpiteitä ja kehystä kasvattavia lisäyksiä.

Kaupungin yhteiset tervehdyttämistoimenpiteet teknisellä toimialalla yhteensä 84 500 euroa:

- Asiantuntijapalveluiden vähentäminen 10%, 32 000 euroa
- Painatus- ja kopiointipalvelujen puolittaminen, 3 000 euroa
- Ilmoituskustannusten vähentäminen 20%, 3 500 euroa
- Koulutuspalvelujen vähentäminen 15 000 euroa
- Lehtitilausten lopettaminen 4 000 euroa
- Postikulujen vähennys 20%, 27 000 euroa ja samalla kaupunkitasoisen määrärahan (107 000 euroa) siirto tekniselle toimialalle pois lukien työllisyysalue

Toimialan omat sopeutustoimenpiteet 651 000 euroa

- Taksoihin liittyvät tarkastukset 100 000 euroa
- o lumen vastaanottotaksan käyttöönotto 30 000 euroa
- o katutyöluopien taksankorotus 20 000 euroa
- o pysäköintimaksujen uudelleenarviointi 50 000 euroa
- Kaupunkipyöräjärjestelmästä luopuminen, vähennys 60 000 euroa
- Katuvalokierroskäytännön järjeistäminen, vähennys 50 000 euroa
- Purettavien rakennusten ylläpitokustannusten vähennys 161 000 euroa
- Kaukolämmön täysvihreän takuun poistaminen, määrärahalisäystarpeen vähennys 100 000 euroa
- Energian käytön tehostaminen ja optimointi, sähkön alkuperäistakuusta luopuminen ja katuvalojen käytön rajoittaminen, vähennys 180 000 euroa

Muut kehykseen tehdyt muutokset vuodelle 2025.

Toimintatuotot:

- Tilavuokratuottojen vähennys 1,3 miljoonaa euroa
- Palvelumyynti SuomiAreena -yhtiölle, lisäys 0,2 miljoonaa euroa
- Katutyöluopien arvioitu lisäys 0,1 miljoonaa euroa valokuituyhtiöiden kaivuuluvista
- Energiamyyntituottojen vähennys 0,14 miljoonaa euroa
- Yhtiöille ja säästiölle myytävien palvelujen vähennys 0,09 miljoonaa euroa

Toimintakulut:

- Henkilöstökulut, lisäys 2,3 miljoonaa euroa
- o palkkatukilainsäädännön (TE-uudistus) muutokset 1,4 miljoonaa euroa

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

- o ylityöt ja erilliskorvaukset 0,5 miljoonaa euroa
- Rakennusten ja alueiden kunnossapito, lisäys 1,1 miljoonaa euroa
- o määrärahasiirto tilainvestoinneista ylläpitoon 0,5 miljoonaa euroa
- o viheralueiden hoidon ostopalvelujen lisääminen työllisyysalueuudistuksen seurauksena 0,3 miljoonaa euroa
- Liikuntapaikkojen siivous, siirto sivistystoimialalle, vähennys 1 miljoonaa euroa
- Rakennusten purku, lisäys 0,3 miljoonaa euroa
- Kaukolämpö, lisäys 0,4 miljoonaa euroa
- Rakennusmateriaali katujen kunnossapitoon, lisäys 0,2 miljoonaa euroa
- Vuokratustannukset, lisäys 2 miljoonaa euroa

Kesäkuun kehyksen jälkeen tehdyt muutokset

- Vuokratustannukset, vähennys 0,9 miljoonaa euroa työllisyysalueen vuokrien siirtyessä työllisyysalueen maksettavaksi
- Määrärahasiirto infrainvestoinneista ylläpitoon 0,3 miljoonaa euroa

Kehyksen jälkeen tehdyt muutokset vähentävät toimintakuluihin varattua määrärahaa 0,6 miljoonaa euroa.

Teknisen toimialan käyttötalouden talousarvioesitys on vahvistetun kehyksen mukainen lisättynä mainituilla kehyksen jälkeisillä muutoksilla. Toimintatuotot 23,5 miljoonaa euroa, valmistus omaan käyttöön 2,9 miljoonaa euroa ja toimintakulut -55,9 miljoonaa euroa.

Huomioitavaa on, että palkkatukilainsäädännön muutoksista ja TE-uudistuksesta johtuen on vielä tiettyjä selvitysprosesseja käynnissä, joilla tulee olemaan vaikutusta vielä toimialan toimintaan ja määrärahoihin, joten toimialan kehyskin saattaa vielä muuttua kaupunginjohtajan ehdotukseen mennessä. Samoin toimialan henkilöstösuunnitelma tulee tämän vuoksi tarkentumaan.

Investointisuunnitelma

Investointisuunnitelma sisältää sekä infrastruktuuriin ja tiloihin kohdistuvat investoinnit että kalustoinvestoinnit. Teknisen toimialan investointisuunnitelma poikkeaa vahvistetusta kehyksestä 0,3 miljoonaa euroa edellä mainitun infrainvestoinneista tehdyn määrärahasiirron vuoksi. Yhteensä investointien määräraha on 31,3 miljoonaa euroa. Infraan kohdistuvien investointien osuus on 14,7 miljoonaa euroa. Tilainvestointien osuus on 14,4 miljoonaa euroa, josta uudiskohteita on 8,7 miljoonaa euroa. Kalustoinvestointien osuus on 2,2 miljoonaa euroa.

Suurimmat tilainvestoinnit vuonna 2025 tulevat olemaan Itä-Porin uusi päiväkotikoti, Ahlaisten monitoimitalo ja Stadionin alueen peruskorjaus. Infrainvestoinneista suurimmat panostukset laitetaan katujen perusparantamiseen ja pää- ja kokoojakatuihin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

Teknisen toimialan talousarvio muodostuu liitteinä olevista tuloslaskelmaosasta, investointiosasta selvityksineen, toimialan tilannekuvasta ja toimialaan liittyvistä prosessikuvauksista.

Ehdotus

Esittelijä: Markku Koppelomäki, toimialajohtaja, tekninen toimiala

Tekninen lautakunta päättää esittää kaupunginhallitukselle ja edelleen kaupunginvaltuustolle päätettäväksi oheisen liitteen mukaisen:

- Toimialan käyttötalousarvion vuodelle 2025
- Investointisuunnitelman ja selitysosiot vuosille 2025-2027
- Toimialan tilannekuvan
- Prosessikuvaukset, Tilahallinta ja Infran kunnossapito
- Teknisen toimialan osalta toiminnalliset tavoitteet Porin elinvoima -osioon

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Kaupunginhallitus, 18.10.2024, § 410

Valmistelijat / lisätiedot:
Erno Vaurio
erno.vaurio@pori.fi
taloussuunnittelupäällikkö

Liitteet

1 Talousarvio 2025 kaupunginjohtajan ehdotus

Kaupunginjohtajan ehdotus Porin kaupungin talousarvioksi 2025 ja taloussuunnitelmaksi 2025-2027 on esityslistan liitteenä.

Strategisten yhtiöiden tavoitteet liitetään talousarviokirjaan talousarvion II lukemiseen.

Ehdotus

Esittelijä: Lauri Inna, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus aloittaa talousarvioehdotuksen käsittelyn ja jatkaa sitä talousarvion II lukemisessa maanantaina 4.11.2024.

Kokouskäsittely

Talous- ja hallintojohtaja Tuomas Hatanpää esitteli talousarvioehdotusta ja sen taustatekijöitä kaupunginhallitukselle asian käsittelyn aluksi.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

Merkittään, että Tuomas Koivisto saapui kokoukseen tämän asian käsittelyn aikana kello 8.18.

Merkittään, että Lauri Kilkku saapui kokoukseen tämän asian käsittelyn aikana kello 9.02.

Merkittään, että Heidi Sakari poistui kokouksesta tämän asian käsittelyn aikana kello 10.53.

Merkittään, että Lauri Inna poistui kokouksesta tämän asian käsittelyn aikana kello 11.21.

Merkittään, että Lauri Inna toimi esittelijänä tässä asiassa talousarviokirjan sivulle 84 asti ja Lauri Kilkku sivusta 85 alkaen.

Kaupunginhallitus, 04.11.2024, § 439

Valmistelijat / lisätiedot:
Erno Vaurio
erno.vaurio@pori.fi
taloussuunnittelupäällikkö

Liitteet

1 Talousarvio 2025 KH II lukeminen

Talousarvioon on tehty kaupunginhallituksen I lukemisen jälkeen seuraavat muutokset:

Tavoitteiden asettaminen konsernille

- Täydennetty selvitystä Pori Energia Oy:n tuloutuksista.
- Kaupungin kahdeksan strategisen tytäryhtiön tavoitteet on lisätty talousarviokirjaan.

Kaupungin strategiset tapahtumakumppanuudet

- Lisätty uusi kappale.

Käyttötalousosa

- Lisätty perusopetuksen taloudellisten tavoitteiden kohtaan maininnat erityisopetuksen resursoinnista.
- Lisätty lukiokoulutuksen kohtaan selvitystä oppimisen ja hyvinvoinnin tuen tarpeista ja kuvattu yhteisöpedagogin toimintaa.
- Lisätty teknisen toimialan kohtaan tieto, paljonko määrärahaa on varattu henkilöstömenoihin ja palvelujen ostoihin TE-uudistuksen johdosta.

Investointiosa

- Yritysjärjestelyiden määrärahasta on irrotettu määräraha pääomasijoitukseen Satakunnan Kasvurahasto Oy:n. Sijoitus on yhteensä miljoona euroa, jakautuen yhtä suuriin osuuksiin vuosille 2025 ja 2026.

Ehdotus

Esittelijä: Lauri Inna, kaupunginjohtaja

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

Kaupunginhallitus päättää hyväksyä talousarvioehdotuksen ja ehdottaa kaupunginvaltuustolle, että kaupunginvaltuusto hyväksyy vuoden 2025 talousarvion ja vuosien 2025-2027 taloussuunnitelman kaupunginhallituksen ehdotuksen mukaisesti.

Kaupunginhallitus oikeuttaa samalla konsernipalveluiden talous- ja hallintoyksikön tekemään tarvittaessa ulkoasuun ja teksteihin liittyviä korjauksia, joilla ei ole vaikutusta talousarvion loppusummaan, sitoviin tavoitteisiin tai laskelmiin.

Pöytäkirja tämän asian osalta tarkastetaan välittömästi kokouksessa.

Päätös

Asia päätettiin jättää pöydälle.

Merkitään, että kokous piti tauon kello 16.29 - 17.05.

Merkitään, että Petri Huru saapui kokoukseen tämän asian käsittelyn aikana kello 17.31.

Asian käsittelyn aikana esteelliset poistuivat seuraavasti:

Länsirannikon Koulutus Oy: Arto Nurmi (palvelussuhdejävi, Länsirannikon Koulutus Oy)

As. Oy Porin Kiertokatu 16-18: Raisa Ranta (intressijävi, omistaa yhtiön osakkeita)

Suisto Kiinteistöt Oy: Lauri Kilkku (yhteisöjävi, Suisto Kiinteistöt Oy:n toimitusjohtaja).

Suisto Kiinteistöt Oy: Jyrki Levonen (yhteisöjävi, Suisto Kiinteistöt Oy:n hallituksen jäsen)

Kiinteistö Oy Luotsinmäen Puhdistamo: Lauri Kilkku (yhteisöjävi, Kiinteistö Oy Luotsinmäen Puhdistamo, toimitusjohtajan läheinen)

Länsi-Suomen Pelastusharjoitusalueäätiö: Mari Kaunistola (yhteisöjävi, Länsi-Suomen Pelastusharjoitusalueäätiö, hallituksen puheenjohtaja)

Porin Linja-autoasemakiinteistö Oy: Laura Pullinen (yhteisöjävi, hallituksen jäsen lähisukulainen)

Satakunnan ammattikorkeakoulu Oy: Henna Kyhä (palvelussuhdejävi, Satakunnan ammattikorkeakoulu Oy)

Prizztech Oy: Raisa Ranta (yhteisöjävi, hallituksen jäsen lähisukulainen)

Esteellisyys

Osin Mari Kaunistola, Lauri Kilkku, Henna Kyhä, Jyrki Levonen, Arto Nurmi, Laura Pullinen, Raisa Ranta

Satakunnan työllisyysalueen jaosto, 21.11.2024, § 7

Valmistelijat / lisätiedot:

Marko Haapasaari

marko.haapasaari@pori.fi

TE-projektitalouspäällikkö

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

Talousarvion laadintatilanne nyt

Talousarvion valmistelua on jatkettu edelleen sopimuskunnille 30.8.2024 esitetyn lausuntopyyntöä jälkeen. Laadinta on muuttunut haasteellisemmaksi sitä mukaa, kun tietoja siirtyvästä toiminnasta tiipoittain saadaan.

Alustava talousarvio:

TALOUSARVION TILANNE	30.8.2024
TOIMINTATUOTOT	
Kuntien laskennallinen VOS	13 703 744
TOIMINTAKULUT	
Työvoimakoulutukset yht.	3 275 000
Työllistämistuet yht.	2 135 279
HENKILÖSTÖKULUT	
palkat, sivukulut, oheiskulut	7 082 131
MUUT TOIMINTAKULUT	
ostopalvelut, vuokrat, ict jne.	1 211 334
ylijäämä + / alijäämä-	0

Toimintakulut jakautuvat seuraavasti:

Työvoimakoulutuksiin, joihin kokonaisuudessaan varattu 3 275 000 €, jakautuu seuraavasti.

- **Valmennukset** ovat asiakkaille eri tuottajilta ostettuja palveluita. Taulukon erät koostuvat kokonaisuudessaan siirtyvistä palvelutuotosopimuksista.
- **Työvoimakoulutus** sisältää sidottuja euron arvoisia yhteishankintasopimuksia yritysten tarpeisiin. Loppuosa varattu erikseen hankittaviin työvoimakoulutuksen osioihin.
- **Kotoutumiskoulutus** sisältää maahanmuuttajille ja muun kielisille henkilöille työvoimahallinnon tarjoamia palvelukokonaisuuksia ja henkilökohtaisia lähtötasoarvioita.
- **Muut palvelut** määräraha sisältää asiantuntija-arviointeja, hankekuluja ja tulkkauspalveluita.

Työllistämistukiin on varattu kokonaisuudessaan 2 135 279 €.

- **Starttirahaan**, aloittaville yrityksille.
- **Muut tuet** voidaan kohdentaa yrityksille ja yhteisöille. Tällä hetkellä vuodelle 2025 varattu määräraha riittää kattamaan vain vuodelle 2025 ulottuvat palkkatukipäätökset. Uusia tukipäätöksiä ei pystytä tekemään.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

Henkilöstökulut 7 082 131 € sisältävät Satakunnan työllisyysalueelle siirtyvien ja hallinnon työntekijöiden palkat, eläke- ja muut sivukulut. Henkilöstön oheiskulut sisältävät määrärahat työterveyshuoltoon, henkilöstökoulutukseen, tykytoimintaan ja mm. E-passiin.

Muihin toimintakuluihin 1 211 334 €, on varattu työn tekemiseen liittyvät määrärahat. Tämä pitää sisällään toimitilavuokrat ja niiden ylläpitokulut, ICT-koneet ja laitteet, sovellukset, puhelimet ja niiden käyttökulut, postitukset, taloushallintopalvelut, kokouspalkkiot ja ansionmenetyskorvaukset, videoneuvottelujärjestelmän tiloineen.

Toimintatulot:

Sopimuskuntien maksuosuudet on määritelty suoraan Työ- ja elinkeinoministeriön laatimien valtionosuuslaskelmien mukaisesti. Sopimuskuntien maksuosuuksiin ei tällä hetkellä ole tiedossa muutoksia. Maksuosuudet vahvistetaan työllisyysalueen talousarvion ja kuntakohtaisten valtionosuuskriteerien mukaisiksi viimeistään talousarviovuoden tammikuussa.

Sopimuskuntien maksuosuudet:

Harjavalta	583 676
Jämijärvi	114 396
Kankaanpää	1 335 200
Karvia	213 937
Kokemäki	564 832
Merikarvia	207 148
Nakkila	428 564
Pomarkku	152 083
Siikainen	116 790
Ulvila	938 089
Työllisyysalueen sopimuskuntien osuudet yht.	4 654 715
Vastuukunta Porin osuus	9 049 029
Satakunnan työllisyysalueen kuntien osuudet yhteensä	13 703 744

Talousarviota on valmisteltu niin, että se olisi mahdollisimman kustannusneutraali. Työllisyysalueen tuloslaskelmaan tuloiksi on laskettu sopimuskuntien maksuosuudet yhteensä 4 654 715 € ja Porin kustannusosuus 9 049 029 €. Toimintakulut ovat yhteensä ovat 13 703 744 €.

Talousarvion laadinta ja pito kustannusneutraalina on muuttunut haasteellisemmaksi valmistelun edetessä, koska:

Kustannuspaineita aiheuttavat uusien ohjelmistojen hankinnasta ja käytöstä aiheutuvista kuluista.

TE-toimisto tekee edelleen palkkatukipäätöksiä jotka sitovat yhä enemmän määrärahoja vuodelle 2025.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

Henkilöstökulujen todellinen määrä selvisi vasta syys- lokakuun taitteessa ja aiheuttaa tasapainotustoimia.

Nousseita kustannuksia on pyritty kompensoimaan tasapainottamalla työllisyyskoulutusten ja tukien määrää mahdollisuuksien mukaan.

Muita seikkoja, jotka vaikuttavat työllisyysalueen talouteen ja tehtäviin:

Työllisyysalueen tehtäväksi on siirtymässä vielä tarkentumaton määrä valtion tehtäväksi ja kustannettaviksi kuuluvia maksuja. Näistä siirtyvistä töistä alue ei ole saamassa korvausta valtiolta, mutta voi hakea jälkikäteen maksatuksien määrää vastaavan summan valtiolta.

Työllisyysalueen muutoskustannuksista aiheutuneiden valmistelukustannusten kattamiseksi sopimuskunnat ovat voineet hakea erillistä korvausta valtiolta 31.10.2024 mennessä. Kaikki sopimuskunnat ovat sitä hakeneet. Valtio on luvannut maksaa korvaukset vuoden 2024 puolella. Seuraavaksi tuleekin sopia valmistelusta aiheutuneiden kustannusten kattamisesta sopimuskuntien kesken.

Koska työllisyysalueen rakentaminen kokonaisuudessaan on osoittautunut varsin hankalaksi tilanteen muuttuessa kuukausittain, niin muutoksia voidaan odottaa tapahtuvan vielä ennen kuin vuosi vaihtuu ja varsinainen työnteko alkaa. Talouden pienistä epävarmuustekijöistä huolimatta kaikki muu mitä työllisyysalueen toiminnan aloittamiseen tarvitaan, on edennyt aikataulussa ja mahdollistaa toiminnan aloittamisen heti vuoden 2025 alusta.

Ehdotus

Esittelijä: Jouko Hautamäki, yksikön päällikkö, kasvupalvelutyksikkö

Jaosto merkitsee tiedoksi Porin kaupungin valmistelutilanteen Satakunnan työllisyysalueen osalta.

Kokouskäsitely

Merkittään, että jaosto kuuli Marko Haapasaaren esityksen Satakunnan työllisyysalueen talousarviosta vuodelle 2025. Marko Haapasaari oli kokouksessa asian käsittelyn ajan klo 18.01-18.17.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

Kaupunginhallitus, 29.11.2024, § 482

Valmistelijat / lisätiedot:
Erno Vaurio
erno.vaurio@pori.fi
taloussuunnittelupäällikkö

Liitteet

1 Talousarvio 2025 KH III lukeminen

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

Talousarvioon on tehty kaupunginhallituksen II lukemisen jälkeen seuraavat muutokset:

Talousarvion yhteydessä vahvistetut erillisvaltuudet

- Kohdassa 3. korvattu termi *hissiaavustus* termillä *esteettömyysavustus*.

Käyttötalousosa

- Talousarvion II lukemisen yhteydessä kaupunginhallitus valtuutti virkamiesjohdon valmistelemaan 2 miljoonan euron sopeutustoimenpiteet talousarviovuodelle 2025. Saavutetut säästöt on eritelty alla. Vaikutukset on huomioitu soveltuvin osin myös muissa talousarvion kohdissa, esimerkiksi *Avustukset*.

Henkilöstösuunnitelman sopeutukset (1 000 €)

Konsernipalvelut 76

Yhden controllerin / talouspäällikön vähennys 50

Henkilöstösuunnittelijan vähennys ja korvaus henkilöstöassistentilla (0,5 htv resurssi) 26

Sivistystoimiala - opetus ja varhaiskasvatus 263

Erityislasten aamu-/iltapäivätoiminnan ohjaajaresurssin sopeuttaminen kesäloma-aikana 118

Turvallisuuskoordinaattorin rekrytoinnista luopuminen (tehtävä sis. turvallisuuspäällikön tehtäviin) 59

Perusopetuksen tuntijaon muutos (Porilla on jo ylimääräinen suomen kielen ja kirjallisuuden tunti) 46

Palmgren-konservatorion toiminnan sopeutus 40

Sivistystoimiala - kulttuuri, liikunta ja nuoriso 168

Nuorten työpajan työpajaohjaajien vähennys 2htv 88

Lasten kulttuurikeskuksen toiminnan sopeutus 40

Meri-Porin uimahallin aukiolon supistus, vähentää uimavalvonnan tarvetta 1 htv 40

Elinvoima- ja ympäristötoimiala 185

Rakennusvalvonnan sisäiset uudelleenjärjestelyt (1 htv sopeutus) 61

Kaavoituksen sopimuslaskutusneuvotteluiden päätyttyä karsittu 2 htv 124

Tekninen toimiala 228

Hankinta-asiantuntijan rekrytoinnista luopuminen 82

Kahden kiinteistöhoitajan rekrytoinnista luopuminen 81

Suunnitteluinsinöörin rekrytointia siirretään (0,5 htv sopeutus) 33

Katuvaloinsinöörin rekrytointia siirretään (0,5 htv sopeutus) 33

Henkilöstösuunnitelman sopeutus yhteensä 919 tuhatta euroa.

Muut sopeutukset, tarkennukset ja tulojen lisäykset (1 000 €)

Konsernipalvelut (yhteissitovuus) 312

Uusiin kumppanuussopimuksiin varatun määrärahan vähennys 520 000 eurosta 420 000 euroon 100

Kaupunginhallituksen maksaman biopolttoaineen käytön tuen vähennys lakisääteiseen minimiin 77

Asiakaspalvelun henkilöstöresurssin myynti valtiolle 75

Valtuustoryhmille maksettavan tuen pudotus 1 500 eurosta 750 euroon per valtuutettu 44

Kaupunginvaltuuston kokousten striimaus omana työnä tehtäväksi 16

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

Sivistystoimiala – kulttuuri, liikunta ja nuoriso 84

Kirjaston toimintamenosäästöt, tarjonnan supistaminen mm. ulkomaisista aikakauslehdistä 56

Taidemuseon määrärahan vähennys perustuen valtionosuuksien laskuun 15

Satakunnan museon määrärahan vähennys perustuen valtionosuuksien laskuun 13

Elinvoima- ja ympäristötoimiala 77

Kaavoituksen sopimuslaskutusneuvotteluiden päätyttyä vähennetty tuloarviota -112

Uusiin hankeavustuksiin varatun määrärahan vähennys 157 794 eurosta 57 794 euroon 100

Joukkoliikenne, Reposaaressa ja Mäntyluodon viikonloppuvuorojen lopettaminen 44

Joukkoliikenne, linja 60 Lyttilän koulupäivävuorojen vähentäminen 25

Joukkoliikenne, nopeiden linjat 44 Matkakeskus-Yyteri-Reposaaressa kesävuorojen lopettaminen 20

Tekninen toimiala 202

Omien koulutusten vähentäminen 40

Lämmitysmuodon muutoksista saatava hyöty 10

Yksityistieavustusten vähentäminen 160 000 eurosta 140 000 euroon 20

Tekojään jäänhoitokoneen hankinta omaksi, leasingmaksujen vähennys 20

Vähennys rakennusten purkukustannuksiin varatusta määrärahasta 32

Asuntojen siirto Porin YH-asunnoille ja muut sopeutukset 80

Toimialoille kohdistamattomat erät sekä kaikkia toimialoja ja liikelaitoksia koskevat erät 405

Osakkeiden myyntivoittojen lisäys 224

Verotuskustannusten päivitys viimeisimmän verottajan ennakoarvion mukaiseksi 38

Työnantajan sivukulujen tarkistukset valtion budjettivalmisteluun perustuen 13

Henkilöstömäärärahojen oikaisu työsuhdepolkupyörien käytön suhteessa 130

Muut sopeutukset, tarkennukset ja tulojen lisäykset yhteensä 1 081 tuhatta euroa.

Tuloslaskelmaosa

- Päivitetty vuoden 2025 kunnallisveroprosentti kaupunginvaltuuston päätöksen mukaisesti. Veroprosentin nosto 8,4 prosentista 8,7 prosenttiin nostaa verotuloarviota 5 086 823 euroa.
- Säästöjen ja veronkorotuksen vaikutus yhteen laskien talousarvion tulos paranee kaupunginjohtajan ehdotukseen verrattuna yhteensä 7 086 823 euroa.

Rahoitusosa

- Säästöt ja veronkorotus parantavat toiminnan ja investointien rahavirtaa, minkä vuoksi pitkäaikaisten lainojen lisäystä on vähennetty 7 100 000 eurolla.

Taloussuunnitelmakausi

- Kaupunginhallituksen sopeutusvaltuutukseen perustuen taloussuunnitelmavuodelle 2026 on toimialojen määrärahoihin tehty talousarviovuoden 2025 säästöjen suhteessa 2 miljoonan euron lisäsopeutus (kumulatiivinen säästö vuoteen 2026 yhteensä 4 miljoonaa euroa). Kuntaliiton ennustekehikon mukaan veroprosentin nosto lisää verotuloja suunnitelmavuosina 2026 ja 2027 noin 6 miljoonaa euroa. Näin ollen säästöjen ja veronkorotuksen yhteisvaikutus tulokseen on molempina suunnitelmavuosina

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

noin 10 miljoonaa euroa. Vastaavat vähennykset on tehty pitkäaikaisten lainojen lisäykseen.

Ehdotus

Esittelijä: Tuomas Hatanpää, talous- ja hallintojohtaja

Kaupunginhallitus päättää hyväksyä talousarvioehdotuksen ja ehdottaa kaupunginvaltuustolle, että kaupunginvaltuusto hyväksyy vuoden 2025 talousarvion ja vuosien 2025-2027 taloussuunnitelman kaupunginhallituksen ehdotuksen mukaisesti.

Kaupunginhallitus oikeuttaa samalla konsernipalveluiden talous- ja hallintoyksikön tekemään tarvittaessa ulkoasuun ja teksteihin liittyviä korjauksia, joilla ei ole vaikutusta talousarvion loppusummaan, sitoviin tavoitteisiin tai laskelmiin.

Pöytäkirja tämän asian osalta tarkastetaan välittömästi kokouksessa.

Äänestykset

Keskustelun kuluessa Arto Nurmi teki esityksen, että kotihoidontuen Pori-lisää maksetaan 75 € kotihoidossa olevista alle kaksivuotiaista lapsista. Aila Haikkonen kannatti Nurmen esitystä. Koska oli tehty kannatettu muutosesitys, oli äänestettävä. Puheenjohtaja teki seuraavan äänestysesityksen: Pohjaesitys on JAA Arto Nurmen tekemä ja Aila Haikkosen kannattama muutosesitys, että kotihoidontuen Pori-lisää maksettaisiin 75 € kotihoidossa olevista alle kaksivuotiaista lapsista on EI Äänestyksessä annettiin 8 JAA ja 3 EI ääntä. Päätökseksi tuli pohjaesitys.

Jaa

Tuomas Koivisto
Laura Pullinen
Mikael Ropo
Jari Hakala
Arja Laulainen
Milka Tommila
Henna Kyhä
Bia Kaski

Ei

Aila Haikkonen
Arto Nurmi
Ismo Läntinen

Päätös

Kaupunginhallitus käsitteli kahden miljoonan euron säästölistan ja teki siihen seuraavat muutokset:

- Uusista kumppanuussopimuksista ei tehdä säästöjä
- Joukkoliikenteestä ei lopeteta Reposaren ja Mäntyluodon viikonloppuvuoroja
- Joukkoliikenteestä ei lopeteta linjaa 60 koskien Lyttilän koulupäivävuoroja

Uusia säästöjä tehdään seuraavasti:

- Elinvoima- ja ympäristötoimialalta vähennetään 69.000 €
- henkilöstöjuhla jää tauolle vuodeksi 2025, säästö 75.000 €

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

- toimialoilta karsitaan 130.000 € lisäksi 45.000 €

Keskustelun kuluessa Arto Nurmi teki esityksen, että kotihoidontuen Pori-lisää maksetaan 75 € kotihoidossa olevista alle kaksivuotiaista lapsista. Aila Haikkonen kannatti Nurmen esitystä.

Koska oli tehty kannatettu muutosesitys, oli äänestettävä. Puheenjohtaja teki seuraavan äänestysesityksen:

Pohjaesitys on JAA

Arto Nurmen tekemä ja Aila Haikkosen kannattama muutosesitys, että kotihoidontuen Pori-lisää maksettaisiin 75 € kotihoidossa olevista alle kaksivuotiaista lapsista on EI

Äänestyksessä annettiin 8 JAA ja 3 EI ääntä. Päätökseksi tuli pohjaesitys.

Arto Nurmi jätti kaksi eriävää mielipidettä:

- Eriävä mielipide: Esitin, että Meri-Porin uimahallin aukioloaikoja ei supisteta, ja jätän asiasta eriävän mielipiteen.
- Lisäksi jätän eriävän mielipiteen lasten kotihoidontuesta, sitä tulisi maksaa, kunnes lapsi täyttää 2 vuotta.

Sivulle 53, lisättiin teksti "Pori Jazzin yhtiöittämisen myötä strateginen kumppanuus ja sitä koskeva sopimus on arvioitava uudelleen".

Näillä muutoksilla kaupunginhallitus päätti esittää talousarvion kaupunginvaltuuston hyväksyttäväksi.

Kaupunginhallitus päätti tarkastaa pöytäkirjan tämän asian osalta heti kokouksessa.

Merkitään, että Markku Koppelomäki saapui kokoukseen tämän asian käsittelyn aikana kello 8.36.

Merkitään, että Henna Kyhä saapui kokoukseen tämän asian käsittelyn aikana kello 8.54.

Merkitään, että Jouko Hautamäki saapui kokoukseen tämän asian käsittelyn aikana kello 9.51.

Kaupunginvaltuusto, 09.12.2024, § 130

Liitteet

1 Talousarvio 2025 KV 9.12

Kaupunginhallitus käsitteli vuoden 2025 talousarviota ja vuosien 2025-2027 taloussuunnitelmaa kokouksissaan 18.10.2024, 4.11.2024 ja 29.11.2024.

Asian aiempi käsittely ja esittely ovat luettavissa historiatiedoissa.

Talousarvio 2025 ja taloussuunnitelma 2025-2027 on asian liitteenä.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

Ehdotus

Kaupunginhallituksen päätösehdotus:

Kaupunginvaltuusto päättää hyväksyä vuoden 2025 talousarvion ja vuosien 2025-2027 taloussuunnitelman kaupunginhallituksen ehdotuksen mukaisesti.

Äänestykset

Asiassa suoritetaan äänestys: JAA: Pohjaehdotus EI: Valtuutettu Arto Nurmen tekemä ja valtuutettu Juha Kantolan kannattama muutosehdotus: "Kotihoidontuen kuntalisää (ns. Pori-lisä) maksetaan 75 € kotihoidossa olevista alle kaksivuotiaista lapsista. Kustannukset katetaan toimialalta sillä perusteella, että lisän maksamisen johdosta vastaavan summan verran jää alle kaksivuotiaita lapsia kunnallisesta varhaiskasvatuksesta (arviolta noin 10 lasta.)"

Jaa

Arja Laulainen
Raisa Ranta
Sami Viitasaari
Hanna Sinisalmi
Petri Lahtinen
Mika Tuhkanen
Sini Solala
Laura Pullinen
Henna Kyhä
Tuomas Koivisto
Tiina Puska
Neea Kähkönen
Sanna Grönmark
Ari Nordström
Kimmo Hohkala
Jari Hakala
Emmastiina Hesso
Jaakko Jänntti
Mikko Pakkasela
Jyrki Levonen
Minna-Liisa Salonsaari
Marketta Juntunen
Martti Lundén
Heikki Santavuo
Viliina Välimäki
Helvi Walli
Christa Lahto
Jari Haapaniemi
Johanna Siitari
Sonja Myllykoski
Antero Kivelä
Hanna Raitakari
Kaarina Ranne
Sinikka Alenius

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

Anttivesa Knuuttila
Markku Tanttinen
Juha Joutsenlahti
Jukka Heinonen
Jussi Ihamäki
Bia Kaski
Mari Kaunistola
Mirva Heino

Ei

Markus Halminen
Juha Kantola
Anssi Salmi
Niko Viinamäki
Tapio Huhtanen
Arto Nurmi
Heidi Sakari
Raija Koskiranta
Matti Välimäki
Ismo Läntinen
Antti Lehtonen
Aila Haikkonen
Tiina Stenman
Marianne Ostamo
Simo Korpela

Kokouskäsittely

Talousarvion käsittelyssä tehtiin seuraavat kirjaukset:

Yleiskeskustelu

Kaupunginvaltuusto kuuli kaupunginhallituksen puheenjohtaja Arja Laulaisen ja kaupunginjohtaja Lauri Innan alustukset asiasta.

Tämän jälkeen kuultiin valtuustoryhmien ryhmäpuheenvuorot.

Merkitään, että valtuutettu Simo Korpela saapui kokoukseen tämän asiakohdan käsittelyn aikana kello 16.18.

Merkitään, että valtuutettu Mika Tuhkanen oli poissa kokouksesta tämän asiakohdan käsittelyn aikana kello 17.29-18.11.

Merkitään, että valtuutettu Milka Tommila poistui kokouksesta tämän asiakohdan käsittelyn aikana kello 18.25.

Talousarvion yksityiskohtainen käsittely

Talousarvion yleisperustelut

- Kaupunginvaltuusto päätti yksimielisesti hyväksyä kaupunginhallituksen pohjaehdotuksen tältä osin.

Tavoitteiden asettaminen konsernille

- Kaupunginvaltuusto päätti yksimielisesti hyväksyä kaupunginhallituksen pohjaehdotuksen tältä osin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

Talousarvion yhteydessä vahvistetut erillisvaltuudet

- Kaupunginvaltuusto päätti yksimielisesti hyväksyä kaupunginhallituksen pohjaehdotuksen tältä osin.

Kaupungin elinvoima ja hyvinvointi

Porin elinvoimaisuus

- Kaupunginvaltuusto päätti yksimielisesti hyväksyä kaupunginhallituksen pohjaehdotuksen tältä osin.

Porilaisten hyvinvointi

- Kaupunginvaltuusto päätti yksimielisesti hyväksyä kaupunginhallituksen pohjaehdotuksen tältä osin.

Kestävä kehitys ja resurssiviisas kiertotalouden tiekartta

- Kaupunginvaltuusto päätti yksimielisesti hyväksyä kaupunginhallituksen pohjaehdotuksen tältä osin.

Kaupungin hanketoiminta

- Kaupunginvaltuusto päätti yksimielisesti hyväksyä kaupunginhallituksen pohjaehdotuksen tältä osin.

Kaupungin myöntämät avustukset

- Kaupunginvaltuusto päätti yksimielisesti hyväksyä kaupunginhallituksen pohjaehdotuksen tältä osin.

Kaupungin strategiset tapahtumakumppanuudet

- Kaupunginvaltuusto päätti yksimielisesti hyväksyä kaupunginhallituksen pohjaehdotuksen tältä osin.

Käyttötalousosa

Käyttötalousosan esittely ja sitovuus

- Kaupunginvaltuusto päätti yksimielisesti hyväksyä kaupunginhallituksen pohjaehdotuksen tältä osin.

Toimialojen ulkopuolisten tehtävien meno- ja tuloarviot

Tarkastustoimi

- Kaupunginvaltuusto päätti yksimielisesti hyväksyä kaupunginhallituksen pohjaehdotuksen tältä osin.

Konsernipalvelut

- Kaupunginvaltuusto päätti yksimielisesti hyväksyä kaupunginhallituksen pohjaehdotuksen tältä osin.

Energian välitys

- Kaupunginvaltuusto päätti yksimielisesti hyväksyä kaupunginhallituksen pohjaehdotuksen tältä osin.

Muut toimialoille kohdistamattomat käyttötalouserät

- Kaupunginvaltuusto päätti yksimielisesti hyväksyä kaupunginhallituksen pohjaehdotuksen tältä osin.

Toimialakohtaiset esitykset

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

Sivistystoimiala

Sivistyslautakunnan alainen toiminta – Opetus ja varhaiskasvatus

Perusopetus

- Kaupunginvaltuusto päätti yksimielisesti hyväksyä kaupunginhallituksen pohjaehdotuksen tältä osin.

Lukiokoulutus

- Kaupunginvaltuusto päätti yksimielisesti hyväksyä kaupunginhallituksen pohjaehdotuksen tältä osin.

Sivistävä koulutus

- Kaupunginvaltuusto päätti yksimielisesti hyväksyä kaupunginhallituksen pohjaehdotuksen tältä osin.

Varhaiskasvatus

- Valtuutettu Arto Nurmi teki valtuutettu Juha Kantolan kannattamana seuraavan muutosehdotuksen: *"Kotihoidontuen kuntalisää (ns. Pori-lisä) maksetaan 75 € kotihoidossa olevista alle kaksivuotiaista lapsista. Kustannukset katetaan toimialalta sillä perusteella, että lisän maksamisen johdosta vastaavan summan verran jää alle kaksivuotiaita lapsia kunnallisesta varhaiskasvatuksesta (arviolta noin 10 lasta.)"*

Valtuuston 1. varapuheenjohtaja Jyrki Levonen kannatti pohjaehdotusta.

Puheenjohtaja totesi, että keskustelun kuluessa on tehty kannatettu muutosehdotus ja koska on kannatettu myös pohjaehdotusta, niin asiasta on äänestettävä.

Kaupunginvaltuusto hyväksyi yksimielisesti, että äänestys suoritetaan Aapelin kokoustyötilassa sähköisesti seuraavan äänestysesityksen mukaan:

JAA: Pohjaehdotus

EI: Valtuutettu Arto Nurmen tekemä ja valtuutettu Juha Kantolan kannattama muutosehdotus: *"Kotihoidontuen kuntalisää (ns. Pori-lisä) maksetaan 75 € kotihoidossa olevista alle kaksivuotiaista lapsista. Kustannukset katetaan toimialalta sillä perusteella, että lisän maksamisen johdosta vastaavan summan verran jää alle kaksivuotiaita lapsia kunnallisesta varhaiskasvatuksesta (arviolta noin 10 lasta.)"*

Asiassa suoritettiin äänestys.

Äänestyksessä annettiin yhteensä 57 ääntä, jotka jakautuivat seuraavasti: 42 JAA-ääntä ja 15 EI-ääntä. Tyhjiä ääniä ei annettu. Pohjaehdotus hyväksyttiin tältä osin äänin 42-15.

Merkitään, että varavaltuutettu Oili Heino saapui kokoukseen tämän asiakohdan käsittelyn aikana kello 18.32.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

Vapaa-ajan lautakunnan alainen toiminta – Kulttuuri, liikunta ja nuoriso

Kulttuuripalvelut

- Kaupunginvaltuusto päätti yksimielisesti hyväksyä kaupunginhallituksen pohjaehdotuksen tältä osin.

Liikuntapalvelut

- Kaupunginvaltuusto päätti yksimielisesti hyväksyä kaupunginhallituksen pohjaehdotuksen tältä osin.

Nuorisotyö

- Kaupunginvaltuusto päätti yksimielisesti hyväksyä kaupunginhallituksen pohjaehdotuksen tältä osin.

Elinvoima- ja ympäristötoimiala

Joukkoliikenne

- Kaupunginvaltuusto päätti yksimielisesti hyväksyä kaupunginhallituksen pohjaehdotuksen tältä osin.

Työllisyydenhoito

- Kaupunginvaltuusto päätti yksimielisesti hyväksyä kaupunginhallituksen pohjaehdotuksen tältä osin.

Tekninen toimiala

Infrastruktuurin kunnossapito

- Kaupunginvaltuusto päätti yksimielisesti hyväksyä kaupunginhallituksen pohjaehdotuksen tältä osin.

Tilatehokkuus

- Kaupunginvaltuusto päätti yksimielisesti hyväksyä kaupunginhallituksen pohjaehdotuksen tältä osin.

Tuloslaskelmaosa

- Kaupunginvaltuusto päätti yksimielisesti hyväksyä kaupunginhallituksen pohjaehdotuksen tältä osin.

Investointiosa

Investointiosan esittely ja sitovuus

- Kaupunginvaltuusto päätti yksimielisesti hyväksyä kaupunginhallituksen pohjaehdotuksen tältä osin.

Irtain ja muut investoinnit

- Kaupunginvaltuusto päätti yksimielisesti hyväksyä kaupunginhallituksen pohjaehdotuksen tältä osin.

Infrastruktuuriin kohdistuvat investoinnit

- Kaupunginvaltuusto päätti yksimielisesti hyväksyä kaupunginhallituksen pohjaehdotuksen tältä osin.

Tiloihin kohdistuvat investoinnit

- Kaupunginvaltuusto päätti yksimielisesti hyväksyä kaupunginhallituksen pohjaehdotuksen tältä osin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

Rahoitusosa

- Kaupunginvaltuusto päätti yksimielisesti hyväksyä kaupunginhallituksen pohjaehdotuksen tältä osin.

Talousarvion meno- ja tuloarvioiden yhteenveto

- Kaupunginvaltuusto päätti yksimielisesti hyväksyä kaupunginhallituksen pohjaehdotuksen tältä osin.

Liikelaitosten talousarviot

Porin Palveluliikelaitos

- Kaupunginvaltuusto päätti yksimielisesti hyväksyä kaupunginhallituksen pohjaehdotuksen tältä osin.

Porin Vesi, liikelaitos

- Kaupunginvaltuusto päätti yksimielisesti hyväksyä kaupunginhallituksen pohjaehdotuksen tältä osin.

Liikelaitosten vaikutus kaupungin tilikauden tuloksen muodostumiseen

- Kaupunginvaltuusto päätti yksimielisesti hyväksyä kaupunginhallituksen pohjaehdotuksen tältä osin.

Päätös

Kaupunginvaltuusto päätti hyväksyä vuoden 2025 talousarvion ja vuosien 2025–2027 taloussuunnitelman kaupunginhallituksen ehdotuksen mukaisesti.

Tiedoksi

Toimialat ja laitokset, talous- ja hallintoyksikkö

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

Kaupunginhallitus, § 507, 09.12.2024
Kaupunginvaltuusto, § 131, 09.12.2024

§ 131

LISÄPYKÄLÄ: Eroanomus Porin Palveluliikelaitoksen johtokunnan jäsenyydestä

PRIDno-2024-4626

Kaupunginhallitus, 09.12.2024, § 507

Valmistelijat / lisätiedot:
Johanna Jokelainen
johanna.jokelainen@pori.fi
hallintopäällikkö

Niko Viinamäki on 28.11.2024 anonut eroa henkilökohtaisten syiden takia Porin Palveluliikelaitoksen johtokunnan jäsenyydestä.

Kuntalain 70.3 §:n mukaan luottamustoimesta voi erota pätevistä syistä. Eron myöntämisestä päättää luottamushenkilön valinnut toimielin.

Ehdotus

Esittelijä: Lauri Inna, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus päättää ehdottaa kaupunginvaltuustolle, että kaupunginvaltuusto päättää:

- myöntää Niko Viinamäelle eron Porin Palveluliikelaitoksen johtokunnan jäsenen tehtävästä
- valita Niko Viinamäen tilalle Porin Palveluliikelaitoksen johtokunnan uuden jäsenen.

Pöytäkirja tämän asian osalta tarkastetaan välittömästi kokouksessa.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Kaupunginhallitus päätti tarkastaa pöytäkirjan tämän asian osalta heti kokouksessa.

Kaupunginvaltuusto, 09.12.2024, § 131

Kaupunginhallitus käsitteli asiaa kokouksessaan 9.12.2024 § 507.

Asian esittely ja käsittely on historiatiedoissa.

Ehdotus

Kaupunginhallituksen päätösehdotus:

Kaupunginvaltuusto päättää:

- myöntää Niko Viinamäelle eron Porin Palveluliikelaitoksen johtokunnan jäsenen tehtävästä

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

- valita Niko Viinamäen tilalle Porin Palveluliikelaitoksen johtokunnan uuden jäsenen.

Kokouskäsitely

Valtuutettu Ismo Läntinen ehdotti, että Porin Palveluliikelaitoksen johtokunnan uudeksi jäseneksi valitaan Markku Palomäki.

Päätös

Kaupunginvaltuusto päätti yksimielisesti ottaa lisäpykälän käsiteltäväksi tässä kaupunginvaltuuston kokouksessa.

Kaupunginvaltuusto päätti yksimielisesti:

- myöntää Niko Viinamäelle eron Porin Palveluliikelaitoksen johtokunnan jäsenen tehtävästä
- valita Niko Viinamäen tilalle Porin Palveluliikelaitoksen johtokunnan uudeksi jäseneksi Markku Palomäen.

Pöytäkirja tämän asian osalta tarkastettiin välittömästi kokouksessa.

Tiedoksi

Nimetyt henkilöt, lumutiimi, viestintä/Kalle Aaltonen, Porin Palveluliikelaitoksen johtokunnan sihteeri

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

§ 132

Valtuustoryhmiä koskevat muutokset

PRIDno-2024-4708

Hallintosäännön 91 §:n mukaan valtuutetut voivat valtuustotyöskentelyä varten muodostaa valtuustoryhmiä. Valtuustoryhmän muodostamisesta, nimestä ja puheenjohtajasta on annettava valtuustolle kirjallinen ilmoitus, joka on kaikkien ryhmään liittyvien valtuutettujen allekirjoitettava. Ilmoitus jätetään valtuuston puheenjohtajalle. Valtuustoryhmänä pidetään myös yhtä valtuutettua, jos hän on tehnyt edellä tarkoitetun ilmoituksen.

Hallintosäännön 93 §:n mukaan liittymisestä valtuustoryhmään ja siitä eroamisesta valtuutetun on ilmoitettava kirjallisesti valtuustolle. Liittymisilmoitukseen on liitettävä asianomaisen ryhmän kirjallinen hyväksyminen. Jos valtuutettu on erotettu valtuustoryhmästä, valtuustoryhmän on ilmoitettava tästä kirjallisesti valtuustolle.

Valtuutettu Niko Viinamäki on 9.12.2024 ilmoittanut eronneensa Liike Nyt valtuustoryhmästä ja liittyneensä Keskustan valtuustoryhmään. Keskustan valtuustoryhmän puheenjohtaja Juha Kantola on jättänyt 9.12.2024 seuraavan ilmoituksen: *"Niko Viinamäki on eronnut Liike Nyt -valtuustoryhmästä ja liittynyt Keskustan valtuustoryhmään. Keskustan valtuustoryhmä on hyväksynyt Niko Viinamäen jäsenekseen."*

Valtuutettu Christa Lahto on jättänyt 4.12.2024 seuraavan ilmoituksen:

"Ilmoitus Liike Nyt valtuustoryhmästä eroamisesta, sekä valtuustoryhmän: "Christa Lahto Pori" perustamisesta.

Ilmoitan eroni Liike Nyt valtuustoryhmästä pvm 2.12.2024.

Samalla ilmoitan "Christa Lahto Pori" valtuustoryhmän perustamisesta 2.12.2024.

Ystävällisesti, Christa Lahto

2.12.2024 Pori"

Varavaltuutettu Jari Haapaniemi on jättänyt 4.12.2024 seuraavan ilmoituksen: *" Ilmoitan eroavani tällä viestillä ja tällä päivämäärällä Liike Nyt valtuustoryhmästä."*

Koska kaikki Liike Nyt valtuustoryhmään kuuluneet valtuutetut ja varavaltuutetut ovat ilmoittaneet eronneensa valtuustoryhmästä, Liike Nyt valtuustoryhmän toiminta päättyy.

Ehdotus

Kaupunginvaltuusto päättää merkitä ilmoitukset tiedoksi.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

Tiedoksi

Lumutiimi, viestintä/Kalle Aaltonen

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

§ 133

Eläks Sääki viel" -passi, valtuustoaloite, valtuutettu Hanna Raitakari

PRIDno-2024-4737

Valtuutettu Hanna Raitakari jätti valtuuston kokouksessa seuraavan valtuustoaloitteen:

"Valtuustoaloite 9.12.24

"Eläks Sääki viel" -passi

Porissa on jo useiden vuosien ajan ilahdutettu lapsia ja nuoria passilla, jolla on päässyt maksutta sekä liikkumaan että nauttimaan kulttuurista ja huvituksista. Tämä on ollut hieno kädenojennus kaupungilta.

Tällainen samanlainen käytäntö tulisi ulottaa myös vanhemmalle väestöllemme. Meillä on paljon eläkeläisiä, jotka mielellään kävisivät uimassa, museoissa ja virkistytymässä, mutta joidenkin kukkaro ei sitä kestä tai liikkeellelähtö voi riittävästä varallisuudesta huolimatta olla passiivista.

Kaupungin yksi tärkeimmistä tehtävistä on taata sen asukkaille puitteet ja mahdollisuudet hyvinvoinnin kokemiselle. Hyvinvoivassa Porissa tulee huomioida lasten ja nuorten lisäksi myös vanhempi väki. Ns. harrastepassi aktivoisi vanhempaa väestöä liikkumaan ja osallistumaan, ja jokainen tietää, miten hyvää se ihmisen psyykelle ja fysiikalle tekee.

Kaupunginvaltuuston suomin oikeuksin esitän, että "Eläks Sääki viel" -passi otetaan käyttöön seuraavan valtuustokauden aikana.

Porissa 9.12.2024

Hanna Raitakari

kaupunginvaltuuston jäsen (Kok.)"

Ehdotus

Kaupunginvaltuusto päättää lähettää valtuustoaloitteen kaupunginhallitukselle kaupunginvaltuuston päätösten toimeenpanon yhteydessä käsiteltäväksi.

Päätös

Kaupunginvaltuusto päätti lähettää valtuustoaloitteen kaupunginhallitukselle kaupunginvaltuuston päätösten toimeenpanon yhteydessä käsiteltäväksi.

Tiedoksi

Kaupunginhallitus

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

Kunnallisvalitus

§128, §130, §131

Kunnallisvalitusohje

Tähän päätökseen haetaan muutosta kunnallisvalituksella.

Valitusoikeus

Päätökseen saa hakea muutosta:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

Valitusaika

Kunnallisvalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitusperusteet

Kunnallisvalituksen saa tehdä sillä perusteella, että

- päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä,
- päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa tai
- päätös on muuten lainvastainen.

Valittajan tulee esittää valituksen perusteet valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä.

Valitusviranomainen

Kunnallisvalitus tehdään Turun hallinto-oikeudelle.

Postiosoite: PL 32, 20101 Turku
Käyntiosoite: Sairashuoneenkatu 2-4
Sähköpostiosoite: turku.hao@oikeus.fi
Faksinumero: 029 56 42414
Puhelinnumero: 029 56 42400

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa on ilmoitettava:

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

1. päätös, johon haetaan muutosta (valituksen kohteena oleva päätös);
2. miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (vaatimukset);
3. vaatimusten perustelut;
4. mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (prosessiosoite). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valitukseen on liitettävä:

1. valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
2. selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
3. asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään.

Linkki lakiin: <https://www.finlex.fi/fi/laki/ajantasa/2015/20151455?search%5Btype%5D=pika&search%5Bpika%5D=tuomioistuinmaksulaki#P5>

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Porin kaupungin kirjaamosta.

Postiosoite: PL 121, 28101 Pori
Käyntiosoite: Porin yhteinen palvelupiste, Yrjönkatu 6
Sähköpostiosoite: kirjaamo@pori.fi
Faksinumero: (02) 634 9417
Puhelinnumero: (02) 621 1100

Palvelupisteen aukioloajat

maanantai	10 - 16
tiistai-torstai	8 - 16
perjantai	8 - 15

Pöytäkirja on viety nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon toimielimen päättämän aikataulun mukaisesti.

Asianosaiselle lähetettyyn pöytäkirjaotteeseen muutoksenhakuohjeineen on merkitty lähettämispäivä sekä pöytäkirjan nähtävilläolopäivä.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

Muutoksenhakukielto

§125, §126, §127, §132, §133

Muutoksenhakukielto

Päätöksestä ei kuntalain 136 §:n perusteella saa tehdä oikaisuvaatimusta tai kunnallisvalitusta.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

Oikaisuvaatimus

§129

Oikaisuvaatimusohje

HANKINTAOIKAISUOHJE JA VALITUSOSOITUS

Julkista hankintaa koskevaan päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun voidaan julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, jäljempänä *hankintalaki*) mukaan hakea muutosta vaatimalla hankintayksiköltä oikaisua (jäljempänä *hankintoaikaisu*). Asia voidaan myös saattaa valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi.

Hankintaa koskevasta asiasta voi tehdä hankintayksikölle oikaisuvaatimuksen tai markkinaoikeudelle toimitettavan valituksen se, jota asia koskee (jäljempänä *asianosainen*). Asianosainen on se, jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa.

I Hankintoaikaisuohje

Hankintoaikaisuvaatimuksen kohde

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi vaatia hankintalain 132–135 §:n mukaan hankintoaikaisua. Hankintoaikaisua voi vaatia hankintayksiköltä kirjallisesti tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee.

Hankintoaikaisuvaatimuksen tekemiselle säädetty aika

Asianosaisen on vaadittava hankintoaikaisua 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä valitusosoituksineen tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Vaatimus on esitettävä määräajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, voi oikaisuvaatimuksen tehdä ennen viraston aukioloajan päättymistä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Tiedoksianto sähköisesti

Hankintapäätös on annettu tiedoksi sähköisesti. Asianosainen on saanut tiedon hankintapäätöksestä oheisasiakirjoineen sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Asianosainen on saanut tiedon päätöksestä lähettämispäivänä, jollei asianosainen esitä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut asianosaiselle myöhemmin.

Jos hankintapäätös on annettu tiedoksi postitse kirjeellä. Asianosainen on saanut asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä sen lähettämisestä, jollei asianosainen näytä saaneen tiedon myöhemmin.

TAI

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

Jos hankintapäätös on annettu todisteellisesti tiedoksi. Asianosainen on saanut päätöksestä tiedon saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Hankintaoikaisua koskevan vaatimuksen sisältö

Hankintaoikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimukset perusteineen. Vaatimuksesta on käytävä ilmi oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi.

Vaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, mikäli ne eivät jo ole hankintayksikön hallussa.

Toimitusosoite

Hankintaoikaisuvaatimus toimitetaan hankintayksikölle.

Porin kaupungin kirjaamo
PL 121
28101 PORI

käyntiosoite: Porin yhteinen palvelupiste, Yrjönkatu 6
puhelin (02) 621 1100
faksi (02) 634 9417
sähköposti: kirjaamo@pori.fi

Palvelupiste Porinan aukiolijat: maanantai 10.00-16.00, tiistai-torstai 8.00-16.00, perjantai 8.00-15.00

Hankintaoikaisuvaatimuksen vireilletulo ja käsittely eivät vaikuta siihen määräaikaan, jonka kuluessa asianosainen voi hankintalain nojalla hakea muutosta valittamalla markkinaoikeuteen.

II Valitusosoitus markkinaoikeuteen

Muutoksenhaun kohde ja rajoitukset

Tarjoaja, osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee, voi saattaa asian markkinaoikeuden käsiteltäväksi tekemällä valituksen.

Valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi voidaan saattaa hankintayksikön päätös tai hankintayksikön muu hankintamenettelyssä tehty ratkaisu, jolla on vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan.

Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee:

1. yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua;
2. sitä, että hankintasopimusta ei jaeta osiin 75 §:n nojalla; tai
3. sitä, että 93 §:ssä tarkoitetun kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai kustannuksia.

Jos kyseessä puitejärjestelyyn perustuva hankinta

Puitejärjestelyyn perustuvaan hankintaan ei saa hakea muutosta valittamalla, jollei markkinaoikeus myönnä asiassa käsittelylupaa hankintalain 146 §:n mukaisesti. Lupa on myönnettävä, jos asian käsittely on lain soveltamisen kannalta muissa

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

samanlaisissa asioissa tärkeää, tai siihen on painava, hankintayksikön menettelyyn liittyvä syy.

Jos kyseessä dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskeva ratkaisu

Dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskevaan hankintayksikön ratkaisuun ei saa hakea muutosta valittamalla, jollei markkinaoikeus myönnä asiassa käsittelylupaa hankintalain 146 §:n mukaisesti. Lupa on myönnettävä, jos asian käsittely on lain soveltamisen kannalta muissa samanlaisissa asioissa tärkeää tai siihen on painava, hankintayksikön menettelyyn liittyvä syy.

Hankintapäätös on annettu todisteellisesti tiedoksi. Asianosainen on saanut päätöksestä tiedon saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Tiedoksianto sähköisesti

Hankintapäätös on annettu tiedoksi sähköisesti. Asianosainen on saanut tiedon hankintapäätöksestä oheisasiakirjoineen sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Asianosainen on saanut tiedon päätöksestä lähettämispäivänä, jollei asianosainen esitä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut asianosaiselle myöhemmin.

Jos hankintapäätös on annettu tiedoksi postitse kirjeellä. Asianosainen on saanut asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä sen lähettämisestä, jollei asianosainen näytä saaneen tiedon myöhemmin.

TAI

Jos hankintapäätös on annettu todisteellisesti tiedoksi. Asianosainen on saanut päätöksestä tiedon saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Muutoksenhakuaika

Valitus on tehtävä kirjallisesti 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen. Tiedoksisaantipäivää ei lasketa mukaan valitusaikaan.

Valituksen tulee olla perillä valitusajan viimeisenä päivänä ennen markkinaoikeuden aukioloajan päättymistä.

Muutoksenhakuaika suorahankinnassa

Jos hankintayksikkö on toimittanut julkaistavaksi hankintalain 131 §:ssä tarkoitetun suorahankintaa koskevan ilmoituksen Euroopan unionin virallisessa lehdessä. Valitus on tehtävä 14 päivän kuluessa ilmoituksen julkaisemisesta.

TAI

Jos hankintayksikkö on julkaissut suorahankinnasta jälki-ilmoituksen, mutta ei suorahankintaa koskevaa ilmoitusta. Suorahankintaa koskeva valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa siitä, kun suorahankinnasta on julkaistu jälki-ilmoitus Euroopan unionin virallisessa lehdessä.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

TAI

Jos hankintayksikkö ei ole julkaissut suoramankinnasta ilmoitusta tai jälki-ilmoitusta. Suoramankintaa koskeva valitus on tehtävä kuuden kuukauden kuluessa siitä, kun hankintasopimus on tehty.

Sopimusmuutosta koskeva ilmoitus

Jos hankintayksikkö on toimittanut julkaistavaksi hankintalain 58 §:n 1 momentin 9 kohdassa tarkoitetun sopimusmuutosta koskevan ilmoituksen Euroopan unionin virallisessa lehdessä. Valitus on tehtävä 14 päivän kuluessa ilmoituksen julkaisemisesta.

Poikkeukset säännönmukaisesta valitusajasta

Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista, jos hankintayksikkö on tehnyt hankintapäätöksen jälkeen hankinta- tai käyttöoikeussopimuksen 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa. Odotusaikaa ei tarvitse noudattaa, jos sopimus koskee puitejärjestelyn perusteella tehtävää hankintaa tai sopimus koskee dynaamisen hankintajärjestelmän sisällä tehtävää hankintaa.

Valitus on tehtävä kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

Valituksen sisältö

Valituksessa on ilmoitettava:

- 1) päätös, johon haetaan muutosta (*valituksen kohteena oleva päätös*);
- 2) miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (*vaatimukset*);
- 3) vaatimusten perustelut;
- 4) mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Puitejärjestelyyn perustuvan hankinnan ja dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskevan ratkaisun osalta valituskirjelmässä on esitettävä, minkä vuoksi käsittelylupa tulisi myöntää.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä markkinaoikeudelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (*prosessiosoite*). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi markkinaoikeus valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

Oikaisuvaatimuksen tekijä saa valittaessaan oikaisuvaatimus päätöksestä esittää vaatimuksilleen uusia perusteluja. Hän saa esittää uuden vaatimuksen vain, jos se perustuu olosuhteiden muutokseen tai oikaisuvaatimuksen tekemisen määräajan päättymisen jälkeen valittajan tietoon tulleeseen seikkaan.

Valitukseen on liitettävä:

- 1) valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
- 2) selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
- 3) asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen on liitettävä valituskirjelmään valtakirja, kuten oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 32 §:ssä säädetään.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään.

Valitusperusteeseen perustuva muutoksenhakukielto

Hankintalain 163 §:n mukaan markkinaoikeuden toimivaltaan kuuluvaan asiaan ei saa hakea muutosta kuntalain (410/2015) eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain nojalla.

Muutoksenhausta ilmoittaminen hankintayksikölle

Hankintalain 148 §:n nojalla hankinta-asiaan muutosta hakevan on kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikölle viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön kohdassa I mainittuun osoitteeseen.

Valituksen toimittaminen, markkinaoikeuden osoite ja muut yhteystiedot

Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle. Valituksen voi toimittaa markkinaoikeuden kansliaan henkilökohtaisesti, asiamiestä käyttäen, lähetin välityksellä, postitse, telekopiona tai sähköpostin avulla kuten sähköisestä asiointista viranomaistoiminnassa annetussa laissa (13/2003) säädetään. Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Jos vireillepanon viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, voi asiakirjat toimittaa markkinaoikeudelle ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Markkinaoikeuden osoite:

Markkinaoikeus
Radanrakentajantie 5
00520 Helsinki
puh. 029 56 43300



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

fax 029 56 43314
markkinaoikeus(at)oikeus.fi